

**Категория слушателей:** государственные и муниципальные служащие; руководители и сотрудники государственных и муниципальных учреждений (предприятий); руководители и сотрудники коммерческих организаций, взаимодействующие с органами власти и государственными (муниципальными) учреждениями и предприятиями.

**Требования к слушателям:** лица, имеющие или получающие высшее образование или среднее профессиональное образование.

**Формы освоения программы – заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.**

**Срок освоения программы (общая трудоемкость) – 250 часов.**

**Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:**

По результатам успешного освоения программы выдается документ о квалификации диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Последовательность учебных предметов	Наименование дисциплин (модулей)	Трудоемкость учебно-методической работы преподавателя (в часах)				Самостоятельная работа слушателей с образовательным порталом*
		Тренинг (вебинар)*	Консультирования*	Экзамен (зачет) в форме тестирования*	Всего часов	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Зарубежный и национальный опыт построения системы государственного и муниципального управления.	12	1	1 (экзамен)	14	14
2.	Правовая основа контрольно-надзорной деятельности	8	1	1 (экзамен)	10	14
3.	Государственное регулирование экономики	8	1	1 (экзамен)	10	14
4.	Финансы и финансовая политика государства	8	1	1 (экзамен)	10	14
5.	Государственная служба и кадровая политика	8	1	1 (экзамен)	10	14
6.	Государственные и муниципальные закупки	8	1	1 (зачет)	8	14
7.	Правовое регулирование противодействия коррупции	8	1	1 (экзамен)	10	14
8.	Конфликты в сфере государственного и муниципального управления	4	1	1 (зачет)	6	14
9.	Связь с общественностью в органах власти	4	1	1 (зачет)	6	16
10.	Русский язык в юридических документах	4	1	1 (зачет)	6	15
11.	Итоговая аттестация в форме компьютерного тестирования				1	

13.	Итого	72	10	10	93	157
-----	-------	----	----	----	----	-----

\* Вебинар (онлайн-мероприятие) – проводимое через сеть Интернет в режиме реального времени мероприятие, сочетающее в себе элементы совещания, презентации, дистанционных лекций или семинаров информационного формата.

\* Самостоятельная работа слушателей, промежуточные экзамены и зачеты в форме тестирования проводятся с использованием образовательного портала Университета в «личном кабинете слушателя» <http://dpo.rsuj.ru/> по расписанию, согласованному с Заказчиком.

Итоговая аттестация слушателей, обучающихся по программе, проводится после завершения всех этапов обучения, предусмотренных учебным планом.

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебные занятия проводятся в течение 3 месяцев по 4 часа в день.

Реальный график учебного процесса определяется в установленном порядке расписанием занятий.

### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (РАБОЧАЯ ПРОГРАММА)

Наименование модулей и тем	Содержание тем	Вид занятий	Объем часов Форма контроля
<b>Модуль 1. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Зарубежный и национальный опыт построения системы государственного и муниципального управления.</b>			26 ч. Экзамен в форме тестирования
<b>Тема 1.1. Современная система государственного и муниципального управления в России.</b>	История и теория государственного управления. Система государственного управления и система органов государственной власти: зарубежный и национальный опыт построения. Административная реформа как предпосылка создания современной системы ГМУ. Эволюция государственного управления современной России. Правовая регламентация современной модели ГМУ. Современный этап реформирования бюджетной сферы. Бюджетирование, ориентированное на результат. Программно-целевые методы бюджетного планирования. Стратегическое планирование в России. Документы стратегического планирования. Концепция законодательного регулирования стандартов государственных и муниципальных услуг. Основные этапы развития законодательства в сфере государственного и муниципального управления. Специфика правовой регламентации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления. Современные проблемы государственного и муниципального управления. Направление государственного реформирования и	вебинар сам. раб.	4 ч. 6 ч.

	модернизации в Российской Федерации на современном этапе.		
<b>Тема 1.2. Системы и структуры органов государственной и муниципальной власти.</b>	<p>Президент Российской Федерации в системе органов публичной власти.</p> <p>Федеральные органы исполнительной власти: правовой статус, полномочия, место в системе государственного управления.</p> <p>Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации: правовой статус, полномочия, место в системе государственного управления.</p> <p>Судебная система и правовой статус судебных органов Российской Федерации.</p> <p>Основные направления и особенности современной судебной реформы в Российской Федерации.</p> <p>Система муниципального управления: соотношение местных органов власти и самоуправленческих структур.</p> <p>Территориальное общественное самоуправление: современное состояние и направления развития.</p> <p>Совершенствование системы и структуры органов государственной власти.</p>	вебинар сам. раб.	4 ч. 4 ч.
<b>Тема 1.3. Административное и административно-процессуальное право как правовая оболочка государственного и муниципального управления.</b>	<p>Ключевые проблемы и перспективы реформирования административного и административно-процессуального и права.</p> <p>Система источников административного и административно-процессуального и права.</p> <p>Вопросы соотношения административного, административно-процессуального и административно-деликтного права.</p> <p>Система административного и административно-процессуального законодательства.</p> <p>Административный процесс.</p> <p>Административные производства.</p> <p>Административные процедуры.</p> <p>Проблемы и перспективы развития административных процедур в системе государственного управления.</p> <p>Административные регламенты.</p> <p>Административное судопроизводство.</p> <p>Судебный контроль за законностью решений, действий (бездействия) органов государственной власти и организаций, наделенных публичными полномочиями.</p> <p>Проблемы правоприменительной практики и совершенствования законодательства об административных правонарушениях.</p> <p>Проблемы взаимодействия уголовного и административно-деликтного права.</p> <p>Актуализация административной ответственности в актах Конституционного Суда РФ.</p> <p>Перспективы принятия нового законодательства об административной ответственности.</p>	вебинар сам. раб.	4 ч. 4 ч.
<b>Модуль 2. Правовая основа контрольно-надзорной деятельности.</b>			22 ч. Экзамен в форме тестирования

<p><b>Тема 2.1. Правовая основа контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации.</b></p>	<p>Место и роль контрольно-надзорной деятельности в системе управления и регулирования.          Основные нормативные правовые акты в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.          Особенности природы, содержания и формы государственного контроля и надзора, осуществляемого органами исполнительной власти.          Государственный и муниципальный контроль за законностью муниципальных нормативных правовых актов.          Общественный контроль.          Основные виды и сравнительная характеристика проверок государственного контроля и надзора, осуществляемых органами исполнительной власти.          Роль и значение муниципального контроля в системе контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.          Основные направления реформирования контрольно-надзорной деятельности.          Разграничение предметов ведения, полномочий и компетенций контрольно-надзорных органов.          Новеллы законопроекта «Об основах государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в Российской Федерации».          Роль и значение саморегулируемых организаций в системе контроля.          Замещение отдельных видов государственного и муниципального контроля саморегулированием и страхованием.          Разграничение полномочий между контрольными органами и органами СРО.          Совершенствование нормативной правовой базы государственного и муниципального контроля.</p>	<p>вебинар сам. раб.</p>	<p>2 ч. 2 ч.</p>
<p><b>Тема 2.2. Основные направления и виды муниципального контроля.</b></p>	<p>Понятие, элементы и субъекты муниципального контроля.          Муниципальный земельный контроль.          Муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.          Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения.          Муниципальный лесной контроль.          Контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.          Контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции.          Муниципальный контроль в области торговой деятельности.          Контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.          Контроль за организацией и осуществлением</p>	<p>вебинар сам. раб.</p>	<p>2 ч. 4 ч.</p>

	<p>деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках.</p> <p>Муниципальный контроль за проведением муниципальных лотерей.</p> <p>Муниципальный контроль на территории особой экономической зоны.</p> <p>Контроль за представлением обязательного экземпляра.</p> <p>Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов о размещении заказов.</p> <p>Контроль за исполнением муниципального бюджета.</p> <p>Муниципальный контроль за проведением муниципальных лотерей.</p> <p>Муниципальный контроль на территории особой экономической зоны.</p> <p>Контроль за представлением обязательного экземпляра.</p>		
<b>Тема 2.3. Риск-ориентированная модель деятельности органов государственного и муниципального контроля и надзора.</b>	<p>Риск-ориентированный подход при организации и проведении государственного контроля и надзора.</p> <p>Условия применения риск-ориентированного подхода в структуре государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.</p> <p>Место риск-ориентированного подхода в обеспечении функций контрольно-надзорных органов.</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.
<b>Тема 2.4. Особенности производства по делам об административных правонарушениях, выявленных в рамках государственного контроля и надзора.</b>	<p>Нарушения обязательных требований, выявляемое в ходе проверок и иных административно-процессуальных форм государственного контроля (надзора) и его признаки.</p> <p>Административное правонарушение, выявляемое в ходе проверок и иных административно-процессуальных форм государственного контроля (надзора) и его признаки.</p> <p>Виды, стадии и этапы производства по делам об административных правонарушениях, выявленных в рамках государственного контроля и надзора.</p> <p>Возбуждение дела (административное расследование).</p> <p>Рассмотрение дела.</p> <p>Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.
<b>Модуль 3. Государственное регулирование экономики.</b>			22 ч. Экзамен в форме тестирования
<b>Тема 3.1. Теоретические основы регулирования экономики.</b>	<p>Теоретические основы государственного регулирования экономики.</p> <p>Государство и рынок: необходимость государственного регулирования.</p> <p>Основные направления и методы государственного регулирования экономики.</p> <p>Государственное планирование.</p> <p>Государственный сектор в экономике, его значение.</p> <p>Институциональные основы государственного регулирования рыночной экономики.</p>	вебинар сам. раб.	4 ч. 6 ч.

<b>Тема 3.2. Основные направления государственного регулирования экономики.</b>	<p>Научно-техническая и инновационная политика государства.</p> <p>Структурная и инвестиционная политика государства.</p> <p>Государственное регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>Социальная политика государства.</p> <p>Региональная политика государства.</p> <p>Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.</p>	вебинар сам. раб.	4 ч. 8 ч.
<b>Модуль 4. Финансы и финансовая политика государства.</b>			22 ч. Экзамен в форме тестирова ния
<b>Тема 4.1. Понятие о финансах и управление ими.</b>	<p>Финансы – экономическая категория товарного производства.</p> <p>Денежный характер финансовых отношений. Место и значение финансов в системе денежных отношений.</p> <p>Специфические признаки финансов.</p> <p>Взаимосвязь финансов с другими экономическими категориями в процессе стоимостного распределения.</p> <p>Финансовый и ценовой методы распределения стоимости; их общие черты и отличия.</p> <p>Финансы и финансовая система государства</p> <p>Государственный бюджет как основное звено финансовой системы государства.</p> <p>Бюджетный дефицит и государственный долг.</p> <p>Фискальная (бюджетно-налоговая) политика государства, ее направления и инструменты.</p> <p>Эволюция взглядов отечественных экономистов на сущность и функции финансов.</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.
<b>Тема 4.2. Финансы экономических субъектов</b>	<p>Особенности функционирования финансов в сфере предпринимательства.</p> <p>Принципы организации финансов предприятий и учреждений, функционирующих на коммерческих и некоммерческих началах.</p> <p>Финансовая самостоятельность и ответственность предприятий и организаций в условиях рынка.</p> <p>Роль финансовых санкций в укреплении ответственности организаций.</p> <p>Влияние на организацию финансов форм собственности и организационно-правовых форм хозяйствования.</p> <p>Специфика финансовых отношений, возникающих в процессе создания, функционирования и ликвидации государственных, казенных, кооперативных и других предприятий.</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 6 ч.
<b>Тема 4.3. Государственные и муниципальные финансы</b>	<p>Понятие государственных финансов.</p> <p>Государственные финансовые ресурсы, их состав и структура по источникам формирования.</p> <p>Изменения в структуре государственных финансовых ресурсов под воздействием экономических и политических факторов.</p> <p>Классификация государственных финансовых ресурсов по методам мобилизации и уровням управления.</p> <p>Налоги как инструмент вмешательства государства в процесс общественного воспроизводства.</p> <p>Роль налогов в перераспределении национального дохода. Цели и способы налогового регулирования.</p>	вебинар сам. раб.	4 ч. 4 ч.

	<p>Пассивная и активная роль налогов.</p> <p>Налоговое бремя; факторы, влияющие на него. Перелом налогов, его методы.</p> <p>Муниципальные финансы, их экономическое содержание и структура.</p> <p>Роль муниципальных финансов в развитии местного хозяйства и улучшении социального обслуживания населения.</p> <p>Финансовые ресурсы муниципалитетов, их состав и структура.</p> <p>Основные направления использования муниципальных финансовых ресурсов.</p> <p>Использование государственных и муниципальных финансов в условиях регулирования экономических процессов.</p> <p>Формы финансового регулирования на федеральном, региональном и муниципальном уровнях</p>		
<b>Модуль 5. Государственная служба и кадровая политика.</b>			22 ч. Экзамен в форме тестирования
<b>Тема 5.1. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы.</b>	<p>Исторические этапы развития государственной службы в России.</p> <p>Современная реформа государственной службы: этапы, правовая основа, проблемы реализации.</p> <p>Особенности правового регулирования государственно-служебных отношений.</p> <p>Система и виды государственной службы.</p> <p>Принципы построения, функционирования и взаимодействия государственной и муниципальной службы.</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.
<b>Тема 5.2. Вопросы правового статуса публичного служащего и основные этапы прохождения государственной и муниципальной службы.</b>	<p>Правовой статус государственного и муниципального служащего.</p> <p>Ограничения и запреты, связанные с государственной и муниципальной службой.</p> <p>Административные процедуры на государственной службе.</p> <p>Поступление на государственную службу.</p> <p>Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы.</p> <p>Способы замещения вакантных должностей государственной службы.</p> <p>Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта государственного служащего.</p> <p>Виды служебных контрактов.</p> <p>Должностной регламент.</p> <p>Испытание при приеме на государственную службу.</p> <p>Назначение на должность.</p> <p>Аттестация государственного служащего.</p> <p>Квалификационный экзамен. Присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания.</p> <p>Профессиональное развитие.</p> <p>Поощрения и награждения государственного служащего.</p> <p>Служебная дисциплина.</p> <p>Ответственность государственных служащих.</p>	вебинар сам. раб.	4 ч. 6 ч.

	<p>Дисциплинарный проступок.</p> <p>Дисциплинарная ответственность государственных служащих.</p> <p>Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности, дисциплинарные взыскания.</p> <p>Особенности административной, материальной и уголовной ответственности государственных служащих.</p> <p>Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия.</p> <p>Государственно-служебные споры.</p> <p>Понятие и виды государственно-служебных споров.</p> <p>Органы, уполномоченные разрешать индивидуальные служебные споры на государственной службе.</p> <p>Порядок и сроки рассмотрения государственно-служебных споров.</p>		
<p><b>Тема 5.3. Кадровая политика и кадровые технологии на государственной службе.</b></p>	<p>Правовые основы подбора кадров государственных служащих.</p> <p>Формирование кадрового резерва государственных служащих.</p> <p>Реформирование государственной службы и основные направления государственной кадровой политики в Российской Федерации.</p> <p>Повышение престижности гражданской и муниципальной службы.</p> <p>Внедрение инновационных форм, методов и эффективных кадровых технологий на государственной службе.</p> <p>Создание системного механизма подготовки и профессионального развития кадров органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Развитие механизма профилактики коррупции, предупреждения и разрешения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.</p> <p>Анализ и оценка современного состояния кадрового состава государственных гражданских служащих.</p> <p>Опыт использования новых кадровых технологий на государственной службе.</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.
<p><b>Модуль 6. Государственные и муниципальные закупки.</b></p>			22 ч. Экзамен в форме тестирования
<p><b>Тема 6.1. Правовые основы контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.</b></p>	<p>Сущность и значение государственных и муниципальных закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи и принципы контрактной системы. Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации.</p> <p>Международная практика организации общественных закупок. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота. Участники контрактной системы, их права и обязанности. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок.</p> <p>Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.



	<p>муниципальных нужд.</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок.</p> <p>Планирование закупочной деятельности заказчика.</p> <p>Порядок составления плана-графика, его содержание и значение.</p> <p>Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.</p>		
<p><b>Тема 6.2. Порядок и способы определения поставщика. Особенности осуществления отдельных видов закупок.</b></p>	<p>Информационное сопровождение системы государственных и муниципальных закупок. Единая информационная система, ее основные разделы.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование использования ЕИС. Способы и основные правила выбора поставщика.</p> <p>Конкурентные способы выбора поставщика.</p> <p>Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры.</p> <p>Документация, необходимая для проведения процедуры определения поставщика: порядок ее оформления, требования и порядок ее размещения в ЕИС.</p> <p>Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы.</p> <p>Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.</p> <p>Порядок осуществления закупок путем проведения электронного аукциона.</p> <p>Порядок осуществления закупок способом запроса котировок, в том числе в электронной форме. Порядок осуществления закупок способом запроса предложений.</p> <p>Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).</p> <p>Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов.</p> <p>Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов.</p> <p>Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение. Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчикам и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам.</p> <p>Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам.</p> <p>Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов.</p>	<p>вебинар сам. раб.</p>	<p>4 ч. 6 ч.</p>
<p><b>Тема 6.3. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок</b></p>	<p>Мониторинг и аудит в сфере закупок.</p> <p>Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение</p>	<p>вебинар сам. раб.</p>	<p>2 ч. 4 ч.</p>

	<p>законодательства Российской Федерации в сфере закупок.</p> <p>Обзор административной и арбитражной практики.</p> <p>Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.</p>		
<b>Модуль 7. Правовое регулирование противодействия коррупции.</b>			22 ч. Экзамен в форме тестирования
<b>Тема 7.1. Правовая основа противодействия коррупции в Российской Федерации.</b>	<p>Основные антикоррупционные конвенции: Конвенция ООН против коррупции, Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок, Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию, Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p> <p>Обобщенный опыт зарубежных стран по внедрению основных антикоррупционных инструментов: антикоррупционное декларирование, регулирование конфликта интересов и этические стандарты, служебные разоблачения, антикоррупционные провокации, специализированные регулирующие органы.</p> <p>Законодательная основа противодействия коррупции в Российской Федерации.</p> <p>Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p> <p>Национальный план противодействия коррупции и его реализация в федеральном законодательстве.</p> <p>Национальная стратегия противодействия коррупции как общий программный документ, положения которого направлены на устранение коренных причин коррупции в обществе. Принципы построения системы и общие положения антикоррупционного законодательства Российской Федерации.</p> <p>Принципы антикоррупционной деятельности в Российской Федерации.</p> <p>Приоритет общественных интересов в деятельности субъектов, осуществляющих государственную власть.</p> <p>Непрерывность борьбы с коррупцией.</p> <p>Постоянное совершенствование государственного механизма. Гласность. Связь с практикой. Законность.</p> <p>Обеспечение четкой правовой регламентации деятельности органов государственной власти.</p> <p>Региональное законодательство о профилактике коррупции.</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.
<b>Тема 7.2. Организационные основы противодействию коррупции. Организация противодействия коррупции на государственной и муниципальной</b>	<p>Система органов государственной власти Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в противодействии коррупции.</p> <p>Проявление принципа разделения властей в системе противодействия коррупции.</p> <p>Организация противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.</p> <p>Правовой статус и особенности деятельности комиссий</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 2 ч.

службе.	по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.		
<b>Тема 7.3.</b> <b>Антикоррупционные запреты, ограничения, обязанности и порядок их осуществления.</b>	<p>Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные обязанности.</p> <p>Запреты и ограничения, связанные с поступлением на государственную службу и ее прохождением. Запрет на участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом.</p> <p>Запрет на замещение должностей государственной службы.</p> <p>Запрет на осуществление предпринимательской деятельности.</p> <p>Запрет на получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц.</p> <p>Запрет на использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средств материально-технического и иного обеспечения. Запрет на разглашение информации, на публичные высказывания, суждения и оценки в отношении деятельности государственных органов, их руководителей.</p> <p>Запрет на использование преимуществ должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума, а также в интересах политических партий, других общественных объединений. Обязанность государственных служащих представлять сведения об имуществе, доходах, обязательствах имущественного характера. Порядок и сроки представления сведений. Проверка достоверности сведений о доходах. Ответственность государственного служащего за непредставление либо намеренное искажение сведений о доходах.</p> <p>Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений.</p> <p>Понятие конфликта интересов на государственной службе.</p> <p>Понятие личной заинтересованности государственного служащего.</p> <p>Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p> <p>Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения служащего к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Основные положения этического кодекса поведения служащего.</p> <p>Правовая культура служащего.</p> <p>Правовое поведение и правосознание.</p> <p>Антикоррупционное воспитание служащих. Принципы антикоррупционного воспитания. Правовая пропаганда и правовая агитация как средства антикоррупционного</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.

	воспитания.		
<b>Тема 7.4. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.</b>	<p>Виды и основания привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения по законодательству Российской Федерации. Основные виды и формы коррупционных правонарушений.</p> <p>Дисциплинарная, административная и гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.</p> <p>Доказательства совершения коррупционного правонарушения.</p> <p>Характеристика дисциплинарных коррупционных проступков.</p> <p>Служебное расследование.</p> <p>Замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии, увольнение в связи с утратой доверия.</p> <p>Отсутствие признаков коррупционного проступка.</p> <p>Критерии привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>Типовые ситуации по предупреждению коррупционных проявлений и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Понятие и признаки административных коррупционных правонарушений.</p> <p>Анализ составов, предусмотренных ст.ст. 5.16, 5.17, 5.18, 5.19, 5.20, 5.45, 5.46, 5.47, 5.48, 5.50, 5.52, 7.27 (в случае совершения соответствующего действия путем присвоения или растраты), 15.14, 15.21 КоАП РФ.</p> <p>Контроль за трудоустройством граждан, замещавших должности государственной службы.</p> <p>Незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного служащего).</p> <p>Гражданско-правовые коррупционные деликты.</p> <p>Правонарушения, предусмотренные гл.гл. 32, 39 ГК РФ.</p> <p>Понятие и признаки взятки и подарка по ГК РФ.</p> <p>Способы выявления бытовых коррупционных правонарушений.</p> <p>Общая характеристика и типологизация коррупционных правонарушений в финансово-экономической сфере.</p> <p>Составы коррупционных преступлений: мошенничество (ст. 159 УК РФ); злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ); нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ); превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ); присвоение полномочий должностного лица (ст. 288 УК РФ); получение взятки (ст. 290 УК РФ); дача взятки (ст. 291 УК РФ); служебный подлог (ст. 292 УК РФ). Ответственность за их совершения.</p> <p>Особенности коррупционных деликтов в бюджетной сфере.</p> <p>Нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств.</p> <p>Нарушения при проведении конкурсов и отборе исполнителей работ в Российской Федерации.</p> <p>Халатность, злоупотребления должностными</p>	вебинар сам. раб.	2 ч. 4 ч.

	полномочиями, иные противоправные действия со стороны должностных лиц в процессе подготовки и в ходе реализации государственных контрактов.		
<b>Модуль 8. Коммуникации и конфликты в сфере государственного и муниципального управления.</b>			18 ч. Зачет в форме тестирования
<b>8.1 Деловое общение и межличностные коммуникации.</b>	Коммуникационный процесс и его структура. Коммуникация и информация. Информационно-коммуникационная модель управления. Коммуникации: виды, формы, барьеры. Виды коммуникативных процессов в современной организации. Деловые коммуникации и общение. Этапы деловой беседы. Коммуникационные стили. Барьеры в общении и способы их преодоления.	вебинар сам. раб.	2 ч. 6 ч.
<b>8.1 Теоретические основы конфликтологии. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.</b>	Базовые положения конфликтологии: понятие, природа, причины, признаки и типы конфликтов. Классификация конфликтных ситуаций, структура, фазы конфликта. Агрессия и другие эмоциональные составляющие конфликта. Классификация психологических способов разрешения конфликта. Управления конфликтами. Типовые конфликтные ситуации. Методы исследования конфликта. Поведение личности в конфликте. Диагностика. Динамика конфликта. Анализ конфликтных ситуаций Стратегия и тактика в конфликтных ситуациях. Прогнозирование конфликтов, рациональное поведение и эффективное общение. Профессиональная деформация: профилактика и последствия.	вебинар сам. раб.	2 ч. 8 ч.
<b>Модуль 9. Связь с общественностью в органах власти.</b>			20 ч. Зачет в форме тестирования
<b>Тема 9.1. Связи с общественностью.</b>	Определение понятия связей с общественностью. История появления вида профессиональной деятельности – связи с общественностью. Становление профессиональной деятельности связи с общественностью в России. Связи с общественностью и: паблисити, реклама, репутация организации, имидж, корпоративная социальная ответственность. Направления деятельности, технологии, инструментарий. Внутрикорпоративные связи с общественностью Цифровой PR.	вебинар сам. раб.	4 ч. 16 ч.
<b>Модуль 10. Русский язык в профессиональной деятельности.</b>			19 ч. Зачет в форме тестирования

<p><b>Тема 10.1. Язык и стиль юридических документов.</b></p>	<p>Язык как основное средство общения.  Значение языка в профессиональной деятельности юриста.  Современный русский литературный язык как национальное, государственное, межнациональное и международное средство общения. Юридический статус русского языка.  Язык и культура профессиональной речи.  Обязательность соблюдения норм литературного русского языка в процессе юридической коммуникации.  Особенности текстов документов официально-делового стиля языка: ясность, точность, объективность, компактность, долженствующе-регламентирующий характер высказывания, стереотипность, стандартизованность.  Юридический (законодательный) подстиль.  Жанровые разновидности юридических текстов: закон, нормативно-правовой акт, различного типа протоколы, приказ, указ и др.  Текстовые нормы документов, регулирующие их закономерность и содержание.  Связь композиции (вводная, описательная и резолютивная части) и языка правового документа с его коммуникативной направленностью. Термины и профессионализмы.  Культура устной юридической официальной коммуникации: телефонный разговор, беседа, допрос, опрос и др.  Соблюдение норм речевого этикета.  Грамматические нормы русской речи.  Лексическая норма в профессиональной речи.</p>	<p>вебинар сам. раб.</p>	<p>4 ч. 15 ч.</p>
---	--	------------------------------	-----------------------