

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Заряев Вячеслав Александрович  
Должность: директор  
Дата подписания: 03.04.2024 13:06:26  
Уникальный программный ключ:  
83ee5a8aafe27af9e55cbfc0a40d42805ab6ab1

Договор № 248  
о практической подготовке обучающихся

«30» мая 2023 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия»**, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора ЦФ ФГБОУВО «РГУП» Заряева Вячеслава Александровича, действующего на основании доверенности от 20 декабря 2022 года серия 77 АД № 1172896, удостоверенной 20 декабря 2022 года Ищенко А.А. нотариусом г. Москвы, в реестре за № 26/402-н/77-2022-4-442, с одной стороны, и Управление Судебного департамента в Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице исполняющего обязанности начальника Управления Судебного департамента в Волгоградской области Иванова Дмитрия Алексеевича, действующего на основании приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 19.12.2014 № 67 л/с, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Университет обязан:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту обязательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся. Осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты

образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компоненто образовательной программы в форме практической подготовки.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форм практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будуще профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудовог законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числ работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализаци компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со сторон Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об это Университету;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательнo программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарно безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологически правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализаци компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщат руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядк Профильной организации, \_\_\_\_\_;

(указываются иные правовые акты Профильной организации)

2.2.7. Провести инструктаж обучающемуся по охране труда и технике безопасности. осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке о Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудовог распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практическo подготовке от Университета.

## **2.3. Университет имеет право:**

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компоненто образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящег Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессионально деятельностью.

## **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1. Требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудовог распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принято Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные н предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановит реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

Договор заключен сроком на 5 лет, вступает в силу с момента подписания и может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из Сторон путем направления уведомления расторжения договора в адрес другой стороны. Договор будет считаться расторгнутым момента направления уведомления.

### 4. Заключительные положения

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемыми соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

4.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

4.6. Настоящий договор не предусматривает финансовых обязательств сторон.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Профильная организация:

Управление Судебного департамента в  
Волгоградской области

Адрес:  
400066, г. Волгоград,  
ул. Коммунистическая, д. 11  
тел. 33-05-93  
e-mail: usd.vol@sudrf.ru



И.о. начальника Управления

/Д.А. Иванов/

#### Университет:

Центральный филиал  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»  
(г. Воронеж)

Адрес:  
394006, г. Воронеж,  
ул. 20-летия Октября, д.95.  
телефон – (473) 271-54-15  
ИНН 7710324108, КПП 772701001



Директор  
ЦФ ФГБОУ ВО «РГУП»

/В.А. Заряев/

*С.И. Мещеряков*

**Сведения об обучающихся,  
для которых реализуется практическая подготовка**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающихся	Количество обучающихся	Образовательная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практическо подготовки

Сторонами согласованна форма приложения № 1 к договору № 248 «30» мар  
2013 г.

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления  
практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	Управление Судебного департамента в Волгоградской области	г. Волгоград, ул. Коммунистическая, д. 1

Сторонами согласованна форма приложения № 2 к договору № 248 «30» мая  
20 13 г.

**Профильная организация:**

Управление Судебного департамента в  
Волгоградской области

И.о. начальника Управления



/Д.А. Иванов/

**Университет:**

Центральный филиал  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»  
(г. Воронеж)

Директор  
ЦФ ФГБОУВО «РГУП»



/В.А. Заряев /