

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Заряев Вячеслав Александрович  
Должность: директор  
Дата подписания: 27.11.2023 13:49:26  
Уникальный программный ключ:  
83ee5a8aafe2c7af9e55cbfc0a40d42805ab6ab1

1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный университет правосудия»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правовые основы организации деятельности судебных приставов  
(актуализация на 2023-2024 уч.г.)**

Специальность среднего  
профессионального образования  
40.02.03. «Право и судебное администрирование»  
базовая подготовка (9 кл.)

Форма обучения

очная

Для набора 2023 г.

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Паспорт программы учебной дисциплины</b>	
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины	5
<b>2. Структура и содержание учебной дисциплины</b>	
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
<b>3. Условия реализации программы учебной дисциплины</b>	
3.1. Образовательные технологии	9
3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
3.3. Информационное обеспечение обучения	10
3.4. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению дисциплины	14
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины</b>	14

## **1. Паспорт программы учебной дисциплины**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Исполнительное производство» является частью ППССЗ Университета по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка).

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина МДК 05.2 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов» является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда».

### **1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:**

В рамках учебной дисциплины «Правовые основы организации деятельности судебных приставов» осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности: правоприменительной, правоохранительной и организационно-распорядительной.

**Программа нацелена на** подготовку будущих юристов к практической работе в службе судебных приставов, на приобретение навыков по принудительному исполнению актов судебных и иных юрисдикционных органов.

Целью освоения учебной дисциплины является:

- *образовательная* - усвоение теоретических положений, принципов исполнительного производства, особенностей правового регулирования деятельности органов принудительного исполнения, приобретение практических умений и навыков работы по принудительному исполнению судебных и иных актов;

- *практическая* – умение уяснить смысл и содержание конкретных правовых норм, регламентирующих исполнительное производство, умение применять их при возникновении конкретных правоотношений в области исполнительного производства, составлять служебные документы, сопутствующие исполнительному производству, приобретать практические навыки совершения исполнительных действия и применения мер принудительного исполнения;

- *воспитательная* - формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для правоприменительной, правоохранительной и организационно-распорядительной деятельности в Службе судебных приставов.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучение и освоение студентами правил исполнительного производства дел различных категорий;
- изучение правил ведения организации деятельности службы судебных приставов;
- ознакомление с порядком принятия, подготовки и исполнения судебных решений;
- применение компьютерных технологий при осуществлении деятельности по организации и ведению исполнительного производства.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**уметь:**

составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением

приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;  
 выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;  
 выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;  
 выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;  
 вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;  
 осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;  
 осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;  
 оформлять списанные дела в архив;

**знать:**

нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;  
 порядок вступления судебных актов в законную силу;  
 общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;  
 специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

**владеть:**

практическим опытом:  
 по техническому оформлению исполнительных документов по уголовным делам;  
 по техническому оформлению исполнительных документов по гражданским делам;  
 по техническому оформлению исполнительных документов по материалам досудебного контроля.

**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

Студент должен обладать профессиональными компетенциями:

**ПК 2.4.** Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

**очное обучение:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часов, из них: 32 часов – обязательная аудиторная учебная нагрузка (16 часов лекций и 16 часов практических занятий);

самостоятельная работа обучающегося – 19 часов.

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>51</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>32</i>
в том числе:	
лекционные занятия	<i>16</i>
практические занятия	<i>16</i>
контрольные работы	-

курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>19</b>
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине</b> контрольное задание в 6 семестре,	
модульный экзамен – в 6 семестре	

## 2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 1. Общая характеристика деятельности судебных приставов.</b>	Содержание учебного материала:	<b>1,5</b>	
	1. Введение в дисциплину. Связь дисциплины с другими дисциплинами. Правовая основа дисциплины. История развития института судебных приставов.	0,5	
	2. Задачи деятельности судебных приставов на современном этапе. Обеспечение установленного порядка деятельности судов. Исполнение судебных актов и актов других органов, предусмотренных федеральным законом об исполнительном производстве.	0,5	
	Практические занятия: Анализ законодательства об исполнительном производстве и судебных приставах, изучение истории судебных приставов.	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическому занятию; изучение материалов лекции;	0,5	
<b>Тема 2. Источники правового регулирования деятельности судебных приставов.</b>	Содержание учебного материала:	<b>1,5</b>	
	1. Виды источников правового регулирования. Нормативный акт. Нормативный договор.	0,5	
	2. Система источников правового регулирования деятельности судебных приставов	0,5	
	Практические занятия: анализ законодательства о федеральных службах судебных приставов; составление списка нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность судебных приставов	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение материала лекции; подбор нормативно-правовых актов.	0,5	

<b>Тема 3. Принципы деятельности судебных приставов.</b>	Содержание учебного материала:	2	
	1.Понятие принципов деятельности судебных приставов. Общие принципы деятельности судебных приставов. Законность. Приоритет прав и свобод человека и гражданина. Профессионализм и компетентность. Другие принципы.	0,5	
	2.Принципы деятельности судебных приставов – исполнителей. Своевременность совершения исполнительных действий. Уважение чести и достоинства гражданина. Принципы деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка в судах.	0,5	
	Практические занятия: раскрытие содержания принципов деятельности судебных приставов; определение приоритетных направлений деятельности	0,5	
	Самостоятельная работа: изучение материала лекции; составление конспектов научной литературы.	0,5	
<b>Тема 4. Организация деятельности службы судебных приставов.</b>	Содержание учебного материала:	2,5	
	1.Структура Федеральной службы судебных приставов Центральный аппарат ФССП Территориальные органы ФССП Структурные подразделения территориальных органов ФССП	0,5	
	2.Полномочия Федеральной службы судебных приставов. Финансирование и материально-техническое обеспечение службы судебных приставов	0,5	
	Практические занятия: составление схемы центрального аппарата ФССП.	1	
	Самостоятельная работа: подготовка реферата; подготовка к практическому занятию.	0,5	
<b>Тема 5. Правовой статус судебного пристава</b>	Содержание учебного материала:	4	
	1.Общая характеристика правового статуса судебного пристава Права, обязанности, ответственность, запреты, правила служебного поведения	0,5	
	2.Обязанности судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов Права судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов	0,5	
	3.Обязанности судебного пристава-	0,5	

	исполнителя Принятие мер по своевременному, полному и правильному исполнению исполнительных документов Действия судебного пристава-исполнителя по проверке правильности технического оформления исполнительных документов, поступивших из суда. Рассмотрение заявлений сторон по поводу исполнительного производства и их ходатайств Самоотвод		
	4.Права судебного пристава – исполнителя Вызов граждан и должностных лиц по исполнительным документам Наложение ареста на денежные средства и иные ценности должника Ответственность судебного пристава: уголовная, административная, гражданско-правовая, материальная и дисциплинарная	0,5	
	Практические занятия: составление таблицы прав и обязанностей судебного пристава; подготовка проектов документов, составляемых судебным приставом исполнителем.	1	
	Самостоятельная работа: изучение материала лекции; изучение методических рекомендаций по ведению исполнительного производства.	1	
<b>Тема 6. Правовой статус старшего судебного пристава, главного судебного пристава субъекта РФ и главного судебного пристава РФ</b>	Содержание учебного материала:	3	
	1.Старший судебный пристав. Порядок назначения и полномочия Главный судебный пристав субъекта Российской Федерации. Порядок назначения и полномочия	0,5	
	2.Главный судебный пристав Российской Федерации. Порядок назначения и его полномочия	0,5	
	Практические занятия: определение полномочий старшего судебного пристава; разграничение полномочий Главного судебного пристава РФ и Главного судебного пристава субъекта РФ.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическому занятию; выбор норм права, определяющих полномочия старшего судебного пристава.	1	
<b>Тема 7. Назначение на должность судебного пристава</b>	Содержание учебного материала	2	
	1. Требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава. Порядок назначения на должность судебного пристава. Акт о	0,5	

	назначении судебного пристава	0,5	
	2.Служебный контракт: содержание, порядок заключения, изменение условий и т.д		
	Практические занятия: деловая игра – прием на работу судебного пристава.	1	
	Самостоятельная работа по теме: подготовка к деловой игре.	1	
<b>Тема 8 Прохождение службы судебным приставом</b>	Содержание учебного материала	3	
	1.Запреты, связанные с государственной службой судебного пристава Требования к служебному поведению пристава Оплата труда судебного пристава	0,5	
	2.Государственные гарантии при прохождении службы судебного пристава Стаж службы	0,5	
	Практические занятия: Исчисление стажа государственной службы, изучение форм поощрения судебного пристава	1	
	Самостоятельная работа по теме; Анализ материала лекции, подготовка к практическому занятию, изучение законодательства	1	
<b>Тема 9 Освобождение от должности судебного пристава</b>	Содержание учебного материала	3	
	1.Основания освобождения от должности судебного пристава Порядок освобождения от должности судебного пристава	0,5	
	2.Последствия освобождения от должности судебного пристава	0,5	
	Практические занятия: выступление с докладами по теме, дискуссия по докладам.	1	
	Самостоятельная работа по теме: Повторение трудового законодательства; изучение судебной практики.	1	
<b>Тема 10 Внесудебные формы защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава</b>	Содержание учебного материала	4	
	1.Должностные лица, рассматривающие жалобы на действия (бездействие) судебных приставов в порядке подчинённости Общий порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие)	0,5	
	2.Прокурорский надзор за деятельностью судебного пристава	0,5	
	Практические занятия составление докладных записок и жалоб на судебного	1	



	пристава и решений по жалобам.		
	Самостоятельная работа по теме: Изучение судебной практики по делам об оспаривании действий (бездействия) судебного пристава	1	
<b>Тема 11. Судебная форма защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава.</b>	Содержание учебного материала	3,5	
	1.Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) судебных приставов в суде общей юрисдикции	0,5	
	2.Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействий) судебных приставов в арбитражном суде	0,5	
	Практические занятия: деловая игра – разборательство дела в суде.	0,5	
	Самостоятельная работа по теме: изучение судебной практики, анализ постановления	1	

### 3. Условия реализации программы дисциплины

#### 3.1. Образовательные технологии

3.1.1. В учебном процессе, помимо теоретического обучения, которое составляет 50% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.1.2. В программе в табличной форме приводится по семестрам перечень используемых при преподавании дисциплины активных и интерактивных образовательных технологий по видам аудиторных занятий:

Активные и интерактивные образовательные технологии,  
используемые в аудиторных занятиях

#### Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
7	ТО	Лекция- презентации, лекция-установка, лекция-беседа, лекция-дискуссия
	ПР	Решение разноуровневых задач, подготовка рефератов на различные темы по проблемам организации исполнительного производства. Разбор конкретных правовых ситуаций; изучение и анализ законодательства и судебной практики. Работа с базами данных ФССП РФ.
	ЛР	Не предусмотрены

### 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета для проведения лекций и практических занятий.

Оборудование учебного кабинета: компьютерное и видеопроекторное оборудование с выходом в Интернет; а также с программами СПС «Консультант Плюс», ГАС РФ «Правосудие». Интерактивная доска.

Технические средства обучения для практических занятий при работе с текстом учебного материала: на бумажных и электронных носителях: методические материалы для проведения практических занятий; контрольные экземпляры кодексов Российской Федерации; постановления Верховного Суда Российской Федерации.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено по архивам судов.

### 3.3. Информационное обеспечение обучения

#### *Информационные ресурсы Университета:*

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
5	Информационно-образовательный портал РГУП	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
6	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
7	Правовые системы	Гарант, Консультант
8	иное по необходимости	...

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации <http://www.fssprus.ru>

#### **Нормативные правовые акты Российской Федерации:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Текст Конституции с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправке к Конституции РФ от 14 марта 2020 г. N 1-ФКЗ, опубликован на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) 4 июля 2020 г., в "Российской газете" от 4 июля 2020 г.

2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; 2003. № 27. Ст. 2698 (ч. 1).

3. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 18. Ст. 1589; 2003. № 27. Ст. 2699 (ч.1).

4. Федеральный конституционный закон от 14 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 298.

5. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270.

6. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3590.

7. Федеральный закон от 22 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // СЗ РФ. 2007. № 41. Ст. 4849; 2011. № 7. Ст. 905.

8. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3019.

9. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 23. Ст. 2102; 2003. № 44. Ст. 4262.

10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954;

11. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 1-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 2. Ст. 198;

12. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403 «О Следственном комитете Российской Федерации» // Российская газета, 2010. 30 декабря;

13. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Российская газета. 2011. 8 февраля.

14. Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1314 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний» // СЗ РФ. 2004. № 42. Ст. 4109.

15. Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов» // СЗ РФ. 2004. № 42. Ст. 4110;

16. Постановление Правительства РФ от 26 июля 2010 г. № 540 «О форменной одежде и знаках различия судебных приставов и иных должностных лиц Федеральной службы судебных приставов» // СЗ РФ. 2010. № 31. Ст. 4239.

17. Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2008 г. № 1018 «О порядке и размерах финансирования расходов, связанных с осуществлением приводов лиц, уклоняющихся от явки в суд или к судебному приставу-исполнителю» // СЗ РФ. 2009. № 2. Ст. 224.

18. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 27.12.2019 № 331 "Об утверждении Перечня заболеваний, препятствующих поступлению на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации" (Зарегистрирован 13.01.2020 № 57129)

19. Приказ Минюста России от 24.12.2019 N 305 "Об утверждении Перечней должностей, замещаемых лицами младшего, среднего и старшего начальствующего состава в органах принудительного исполнения Российской Федерации, и соответствующих им специальных званий" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13.01.2020 N 57132)

20. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 24.12.2019 № 303 "Об утверждении Перечня нетиповых должностей младшего начальствующего состава органов принудительного исполнения Российской Федерации и соответствующих им специальных званий" (Зарегистрирован 13.01.2020 № 57131)

21. Приказ Минюста России № 178, МВД России № 565 от 29.08.2018 «Об утверждении Порядка оказания сотрудниками органов внутренних дел содействия судебным приставам-исполнителям ...» (зарег. Минюстом России 07.09.2018, № 52111)

22. Приказ Минюста России от 06.10.2017 № 199 «О внесении изменений в приказ Минюста России от 21.05.2013 № 74 «Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федеральной службы судебных приставов» (зарег. в Минюсте России 11.10.2017 № 48499)

Приказ Минюста России от 29.09.2017 № 187 «Об утверждении Порядка и сроков обмена в электронном виде информацией о применении и снятии временного ограничения на выезд должника из Российской Федерации между ...» (зарег. в Минюсте России 06.10.2017 № 48444)

#### **Основные источники:**

1. **Парфирьев Д.Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для СПО / 2-е изд., испр. и доп. – М.: РГУП, 2021 – 252 с.**
2. **Гуреев В.А. Настольная книга судебного пристава-исполнителя: учебно-практическое пособие / Гуреев В.А. ; ред.: В.А. Гуреев, С.В. Сазанов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2017. - 1056 с.**
3. **Исполнительное производство: юридическая ответственность: учебное пособие** М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с.
4. **Исполнительное производство : учебник : рек. для СПО / ; ред.: С.Ф. Афанасьев, О.В. Исаенкова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2021. - 410 с. - (Профессиональное образование). (1 экз.).**

#### **Дополнительные источники**

5. **Афанасьев Сергей Федорович.** Исполнительное производство: Учебник и практикум / Афанасьев С.Ф. - Отв. ред., Исаенкова О.В. - Отв. ред. - 3-е изд. ; пер. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. – 364 с.
6. **Батухтина Е.М.** Исполнительная сила нотариального акта в праве России и Франции (сравнительно-правовое исследование) / Батухтина Е.М. - М. : Статут, 2016. - 172 с. (1 экз.).
7. **Воронов Е.Н.** Эволюция органов принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов в России (XI - XXI вв.) : монография / Воронов Е.Н., Маркин В.Ю., Ювченко С.В. - М. : Юрлитинформ, 2016. - 342 с. (2 экз.).
8. **Гайфутдинова Р.З.** Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество [Текст] / Р.З. Гайфутдинова ; ред. Д.Х. Валеев. - М. : Статут, 2016. - 157 с. (2 экз.).
9. **Глобальный кодекс принудительного исполнения / пер. с англ. и коммент.** Парфенчикова А.А. - М. : Статут, 2016. - 223 с. - (Библиотека журнала "Вестник исполнительного производства"). (1 экз.).
10. **Гуреев Владимир Александрович.** Настольная книга судебного пристава-исполнителя : Учебно-практическое пособие. - 3 ; перераб. и доп. - Москва : Издательство "Статут", 2017. - 1056 с.
11. **Исполнительное производство : учебник / А.В. Закарлюка, М.А. Куликова, И.В. и др. Решетникова. - М. : Юстиция, 2017. - 353 с. - (3 экз.).**

12. **Исполнительное производство: практикум** [Текст] : учебное пособие / ; ред.: В.В. Ярков, Е.А. Царегородцева. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Статут, 2017. - 255 с. (1 экз.)
13. **Настольная книга судебного пристава-исполнителя** [Текст] : учебно-практическое пособие / ; ред.: В.А. Гуреев, С.В. Сазанов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2017. - 1056 с. (2 экз.)
14. **Ограничение прав должника: новеллы законодательства и практика применения** : сб. материалов 6-й Междунар. науч.-практ. конф. 8-10 сент. 2015 г., г. Улан-Удэ, Респ. Бурятия / Бурят. гос. ун-т, Федер. служба судеб. приставов, Всерос. гос. ун-т юстиции. - М. : Статут, 2016. - 367 с. (1 экз.)
15. **Саблин М.Т.** Взыскание долгов: от профилактики до принуждения [Текст] / М.Т. Саблин. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Статут, 2017. - 496 с. (3 экз.)
16. **Свирин Ю.А.** Исполнительное право: проблемы теории и практики [Текст] : монография / Ю.А. Свирин. - М. : Юрлитинформ, 2016. - 271 с. (2 экз.)
17. **Селионов И.В.** Исполнение исполнительных документов в отношении публично-правовых образований и государственных (муниципальных) учреждений: законодательное регулирование и практика применения / Селионов И.В., Гуреев В.А. - М. : Проспект, 2016. - 184 с. (2 экз.)
18. **Сучкова Н.В.** Исполнительная надпись нотариуса / Сучкова Н.В. - М.: Статут, 2015. - 239 с. (1 экз.)
19. **Ярошенко Л.В.** Судебный контроль в исполнительном производстве / Ярошенко Л.В. - М. : Проспект, 2017. - 124 с. (1 экз.)
20. **Ярошенко Л.В.** Судебный контроль за исполнительным производством в гражданском процессе : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.11, 12.00.15 / Ярошенко Л.В. Рос. гос. ун-т правосудия. - М., 2016. - 166 с. (1 экз.)
21. **Гуценко К.Ф.** Правоохранительные органы : учебник / К.Ф. Гуценко . - 5-е изд. - М. : Кнорус, 2017. - 365 с. - (Бакалавриат). (экз. 1)

#### **3.4. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению профессионального модуля**

В освоении профессионального модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме, предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы профессионального модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения профессионального модуля (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам

посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, а также при прохождении учебной и производственной практик.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>знать:</b>            нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;            порядок вступления судебных актов в законную силу;            общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;            специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Зачет, экспертная оценка на семинарском занятии, экспертная оценка решения задач, решение кейс-задач (ситуационных задач), деловая игра, оценка выступлений с докладами и рефератами, дискуссия.</p>
<p><b>уметь:</b>            составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;            выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;            выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;            выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;            вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;            осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;            осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;            оформлять списанные дела в архив;</p>	<p>Зачет, экспертная оценка на семинарском занятии, экспертная оценка решения задач, решение кейс-задач (ситуационных задач), деловая игра, оценка выступлений с докладами и рефератами, дискуссия.</p>

<p><b>владеть:</b>          практическим опытом:          по техническому оформлению исполнительных документов по уголовным делам;          по техническому оформлению исполнительных документов по гражданским делам;          по техническому оформлению исполнительных документов по материалам досудебного контроля.</p>	<p>Зачет, экспертная оценка на семинарском занятии, экспертная оценка решения задач, решение кейс-задач (ситуационных задач), деловая игра, оценка выступлений с докладами и рефератами, дискуссия.</p>
--	---

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>ПК 2.4.</b> Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.</p>	<p>Излагает порядок и демонстрирует правила оформления исполнительных документов по судебным делам</p>	<p>Контрольное задание, экспертная оценка на семинарском занятии, экспертная оценка решения задач, решение кейс-задач (ситуационных задач), деловая игра, оценка выступлений с докладами и рефератами, дискуссия.</p>

### КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Специальность *40.02.03 Право и судебное администрирование*

Дисциплина: **МДК.05.2 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ**

**КУРС 4 СЕМ7**

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке

		вуза
<b>Основная литература</b>		
Парфирьев, Д. Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для СПО / Д. Н. Парфирьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РГУП, 2021. - 252 с. - ISBN 978-5-93916-935-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1869193">https://znanium.com/catalog/product/1869193</a> (дата обращения: 30.03.2023). – Режим доступа: по подписке.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=397502-bib">https://znanium.com/catalog/document?id=397502-bib</a>	
<i>Гальперин, М. Л.</i> Исполнительное производство: юридическая ответственность : учебное пособие для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11050-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/517847">https://urait.ru/bcode/517847</a> (дата обращения: 30.03.2023).	<a href="https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-yuridicheskaya-otvetstvennost-517847">https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-yuridicheskaya-otvetstvennost-517847</a>	
Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16193-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/530586">https://www.biblio-online.ru/bcode/530586</a> (дата обращения: 30.03.2023).	<a href="https://www.biblio-online.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-530586">https://www.biblio-online.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-530586</a>	1
<b>Дополнительная литература</b>		
Исполнительное производство: практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / ; ред.: В.В. Ялков, Е.А. Царегородцева. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Статут, 2017. - 255 с. - ISBN 978-5-8354-1331-7.	<a href="http://znanium.com/catalog/product/949806">http://znanium.com/catalog/product/949806</a>	1



<b>Дополнительная литература для углублённого изучения</b>		
<b><u>Учебники, учебные пособия:</u></b>		
<p><i>Вилкова, Т. Ю.</i> Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11575-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511655">https://urait.ru/bcode/511655</a> (дата обращения: 30.03.2023).</p>	<p><a href="https://urait.ru/book/sudoustroystvo-i-pravoohranitelnye-organy-511655">https://urait.ru/book/sudoustroystvo-i-pravoohranitelnye-organy-511655</a></p>	
<p>Сазанова С. В. Настольная книга судебного пристава-исполнителя: Учебно-практическое пособие / Под ред. Гуреев В.А., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Статут, 2017. - 1056 с. ISBN 978-5-8354-1377-5</p>	<p><a href="https://new.znaniy.com/catalog/document?pid=950106">https://new.znaniy.com/catalog/document?pid=950106</a></p>	
<p>Нафикова Г.А. Административная деятельность Федеральной службы судебных приставов РФ в рамках реформ : монография / Нафикова Г.А., Аламова С.М. — Москва : Проспект, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-392-32894-9.</p>	<p><a href="https://book.ru/book/941171">https://book.ru/book/941171</a></p>	
<p>Мамыкин, А. С. Исполнительное производство: Учебное пособие / Мамыкин А.С., Федорова И.А. - Москва : РГУП, 2018. - 151 с.: ISBN 978-5-93916-659-1. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znaniy.com/catalog/product/1007458">https://znaniy.com/catalog/product/1007458</a> (дата обращения: 05.05.2022). – Режим доступа: по подписке.</p>	<p><a href="https://znaniy.com/catalog/product/1007458">https://znaniy.com/catalog/product/1007458</a></p>	
<b><u>Комментарии, словари:</u></b>		
<p>Беспалов Ю.Ф. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) : научное издание / Беспалов Ю.Ф. 3-е издание — Москва : Проспект, 2020. —</p>	<p><a href="https://book.ru/book/937833">https://book.ru/book/937833</a></p>	

863 с. — ISBN 978-5-392-30542-1.		
Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический): научно-популярное издание / Ю.Ф. Беспалов, О.А. Егорова. — Москва: Проспект, 2017. — 733 с. — ISBN 978-5-392-23489-9.	<a href="https://www.book.ru/book/921705">https://www.book.ru/book/921705</a>	
Комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный): научно-популярное издание / Б.Т. Безлепкин. — 14-е издание. — Москва: Проспект, 2017. — 608 с. — ISBN 978-5-392-23534-6	<a href="https://www.book.ru/book/921735">https://www.book.ru/book/921735</a>	
Беспалов Ю.Ф. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации. Постатейный научно-практический комментарий : учебное пособие / Беспалов Ю.Ф. 2-е издание — Москва : Проспект, 2020. — 710 с. — ISBN 978-5-392-30574-2.	<a href="https://book.ru/book/937887">https://book.ru/book/937887</a>	

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_  
 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_