

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(г. Воронеж)



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

**Магистерская программа «Юридическая деятельность в органах
государственной и муниципальной власти»**
Квалификация (степень) - **Магистр**

Руководитель программы:

д.ю.н., профессор Хатуаев Владимир Умарович

Воронеж 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры (магистерская программа)
- 1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы
- 1.3. Общая характеристика магистерской программы
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника ОПОП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план подготовки магистра
- 4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)
- 4.4. Аннотации программ практик
- 4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся
- 4.6. Аннотация программы государственной итоговой аттестации

5. Ресурсное обеспечение магистерской программы

- 5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП
- 5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение
- 5.3. Материально-техническое обеспечение
- 5.4. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы

- 6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
- 6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы
- 6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников

7. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Приложения

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа магистратуры «Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти» (далее – магистерская программа), реализуемая в Центральном филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее – ЦФ Университета) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий, форм аттестации и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, разработанные и утвержденные Университетом самостоятельно с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:
Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 № 1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»))» (далее – ФГОС);

нормативные правовые акты органов управления образованием;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»;

локальные нормативные акты Университета.

1.3. Общая характеристика магистерской программы

1.3.1. Цель (миссия) магистерской программы

Миссия магистерской программы связана с формированием у обучаемых комплекса знаний и компетенций, необходимых для осуществления профессиональной юридической деятельности в законодательных, исполнительных и судебных органах государственной власти и органах местного самоуправления, связанной, прежде всего с конституционно-правовой защитой и обеспечением гарантий реализации прав и свобод человека, а также – научно-исследовательской деятельности в рамках проблематики научных специальностей: 12.00.02 – Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право и 12.00.14 – Административное право; административный процесс.

Также миссия магистерской программы – способствовать повышению степени удовлетворения образовательных потребностей личности, общества и государства, развития единого образовательного пространства в области юриспруденции и содействия его интеграции в мировую образовательную научно-информационную среду.

Магистерская программа имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

Речь идёт о развитии таких качеств личности, как ответственность, чувство долга, гражданственность, патриотизм, толерантность, следование гуманистическим идеалам, уважение закона и прав человека, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, осознание социальной значимости государственного гражданского служащего и муниципального служащего, способностей принимать организационные решения в различных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних.

Магистр призван быть проводником идеи законности и защиты прав личности в деятельности законодательных, исполнительных и судебных органов публичной власти; внедрять обретенные знания и культуру в правоприменительную практику в формирование гражданского общества, система которого в соответствии с принципами правового государства ориентирована на понимание права как общеобязательной формы равенства, свободы и справедливости, где критерием выступает сам житель, его права и свободы, которые и должны определять смысл, содержание и применение законов, а также деятельность всех органов власти.

Магистры должны обладать широким кругозором университетского уровня и профессиональной подготовкой, чтобы быть готовым к самостоятельному решению исследовательских, проектных, практических задач в условиях появления новых социально-экономических вызовов и постоянной трансформации правовых, нравственных и культурно-бытовых ориентиров.

Целью магистерской программы является также формирование у студентов системы профессиональных компетенций преподавателя. Магистр должен уметь определить цели и задачи преподаваемой учебной дисциплины (специального семинара), изложить их содержание, исходя из различных требований и ожиданий аудитории слушателей - профессиональных, возрастных и т.д.

Также целью магистерской программы является формирование у студентов способности осуществлять свою профессиональную деятельность на основе конституционных принципов и ценностей, руководствуясь конституционным правосознанием.

1.3.2. Срок освоения магистерской программы

Срок освоения магистерской программы 2 года по очной форме обучения, 2 года и 5 месяцев – по заочной форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость магистерской программы

Трудоемкость освоения студентом магистерской программы – 120 зачетных единиц.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста, магистра) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разработаны ЦФ Университета с целью установления у поступающего наличия следующих знаний, умений, навыков, необходимых для освоения магистерской программы:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права и их взаимосвязанности;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов,
- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;
- умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- наличие навыков выполнения письменных работ;
- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника магистерской программы включает разработку и реализацию правовых норм (в сфере государственной, муниципальной и общественной деятельности); обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований (по государственно-правовой проблематике в рамках научных специальностей: 12.00.02 – Конституци-

онное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право и 12.00.14 – Административное право; административный процесс), образование и воспитание.

Особенности данной магистерской программы связаны с тем, что подготовка магистра ведется для осуществления профессиональной юридической деятельности в федеральных и региональных органах государственной власти (законодательной, исполнительной и судебной), органах местного самоуправления, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, включая высшие, научно-исследовательские учреждения, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность по направлению и профилю подготовки ФГОС в качестве государственного гражданского служащего, муниципального служащего, специалиста, консультанта, эксперта, правозащитника, научного сотрудника и т.д.

Такая деятельность должна быть направлена на создание и воспроизводство общественно-полезных, публичных благ, удовлетворение публичных интересов. Публичная деятельность, исключает какие-либо коммерческие интересы, личную выгоду сотрудников. Коммерциализация деятельности органов публичной власти, несомненно, представляет серьезную опасность для самой их природы.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм (норм конституционного права; муниципального права, административного права), обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник магистерской программы готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

Основными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, являются следующие практико-ориентированные, прикладные виды деятельности:

- правоприменительная деятельность;
- экспертно-консультационная деятельность.

Дополнительно у основным видам профессиональной деятельности обучающиеся также готовятся к таким видам профессиональной деятельности как:

- правотворческая деятельность;
- правоохранительная деятельность;
- организационно-управленческая деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- педагогическая деятельность.

Выпускник должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы:

- а) правотворческая деятельность:
подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника ОПОП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-1 – осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2 – способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3 – способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-4 – способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;

ОК-5 – компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

Профессиональные компетенции:

в правотворческой деятельности:

ПК-1 – способностью разрабатывать нормативные правовые акты;

в правоприменительной деятельности:

ПК-2 – способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

в правоохранительной деятельности:

ПК-3 – готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-4 – способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;

ПК-5 – способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-6 – способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

в экспертно-консультационной деятельности:

ПК-7 – способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 – способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-9 – способностью принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-10 – способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

в научно-исследовательской деятельности:

ПК-11 – способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права; в педагогической деятельности:

ПК-12 – способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;

ПК-13 – способностью управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК-14 – способностью организовывать и проводить педагогические исследования;

ПК-15 – способностью эффективно осуществлять правовое воспитание.

Матрица компетенций по ОПОП магистратуры представлены в Приложении 1.1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик, иными компонентами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практику, НИР, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы

4.2. Учебный план подготовки магистра

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов (блоков) ОПОП (дисциплин, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, их общая и аудиторная трудоемкость в часах, виды учебной работы и формы промежуточной аттестации (См.: Фемид).

4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

Аннотация рабочей программы дисциплины:

«Философия права»

Авторы-составители: профессор кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука Корнев В.Н., д.ю.н., проф., преподаватель кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука Белова М.А.

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний основных философско-правовых закономерностей и философско-правовых категорий, оснований философско-правового осмысления, правовой реальности, принципов профессионального мышления современного юриста, основ правовой культуры; умений дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы; основных навыков философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, применения приемов методологий правовой науки. Дисциплина обеспечивает формирование у обучающихся философской культуры мышления и практического действия, активной
--------------------------	--

	гражданской позиции, развитие творческого потенциала; стимулирует потребности к активному использованию обучающимися философских знаний, умений, навыков в осмыслении права, закона и их взаимосвязи; вооружает методологическими инструментами для эффективного выполнения профессиональных задач в исследовательской и практической деятельности.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина «Философия права» относится к базовой (обязательной) части общенаучного цикла гуманитарных дисциплин высшей школы. Она служит общетеоретической и методологической базой для профессиональных дисциплин, входящих в основную образовательную программу подготовки магистров, способствует повышению уровня их методологической и методической культуры, их личному профессиональному росту и, следовательно, созданию предпосылок для их успешной профессиональной деятельности.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет, цель и задачи курса «Философия права». Понятия и категории философии права. Тема 2. Характер взаимосвязи философии права, теории права и догматики Тема 3. Особенности становления философско-правовых воззрений Тема 4. Правовая реальность и ее философско-правовое осмысление Тема 5. Правовая культура и правовое мышление современного юриста Тема 6. Философский анализ основных концепций права Тема 7. Современные проблемы философии права Тема 8. Аксеология. Философско-правовой аспект Тема 9. Право в герменевтическом понимании. Тема 10. Право как языковой феномен.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Психология профессиональной деятельности»
Автор-составитель: Кузнецова М.А. к.п.н., доцент кафедры организации судебной
и правоохранительной деятельности**

Цель изучения Дисциплины	Цели освоения дисциплины «Психология профессиональной деятельности»: раскрытие теоретико-методологических основ психологии личности, формирование представлений о сущности психологических явлений; изучение основ психологии профессиональной деятельности, психологических особенностей профессиональной деятельности юриста; формирование у обучающихся комплексных психологических знаний и навыков для решения профессионально-психологических задач в современных условиях, для предупреждения кризисных явлений в профессиональной деятельности; нетерпимости к коррупционному поведению, развитие аналитического мышления и психологической компетентности обучающихся.
--------------------------	---

Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной (профильной) части общенаучного цикла ОПОП. В совокупности с дисциплиной базовой (обязательной) части общенаучного цикла «Теория и практика делового общения».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет и задачи психологии профессиональной деятельности. Тема 2. Сознание и деятельность. Профессиональная деятельность юриста. Тема 3. Организация деятельности. Общие основы самоорганизации в деятельности юриста. Тема 4. Профессиональная этика: сущность, происхождение, принципы. Тема 5. Этические нормы организации, руководителя и подчиненных. Тема 6. Межкультурная коммуникация и культурный интеллект.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы – 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория и практика делового общения»**

Автор-составитель: Новикова Л.И., заведующая кафедрой русского языка и культуры речи, доктор педагогических наук, доцент;

Цель изучения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «Теория и практика делового общения» является формирование у обучающихся системы знаний теории деловых коммуникаций, развитие практических умений и навыков эффективных коммуникаций: деловой беседы, переговоров, в том числе телефонных, публичных выступлений и др. Указанная цель достигается в процессе решения следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование понимания социально-психологических основ делового общения; - овладение принципами построения деловых отношений с людьми; - развитие навыков организации делового общения (деловой беседы, публичных выступлений, переговоров, работы с деловыми документами); - овладение умением убеждать; - формирование умения профессионально отстаивать взгляды в спорах, дискуссиях; - овладение методами бесконфликтного общения; - создание собственного имиджа; - обучение рациональной и эффективной технологии подготовки и произнесения публичных речей; - выявление роли различных факторов, снижающих эффективность процессов делового общения, и коррекция этих факторов; - формирование основ этики и этикета делового общения; - формирование у обучающихся психологических, нравственных, речевых качеств, необходимых в повседневной деятельности специалиста.
--------------------------	--

Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина «Теория и практика делового общения» входит в общенаучный цикл дисциплин ОПОП (вариативная часть); является основной дисциплиной, обеспечивающей формирование компетенции деловой коммуникации; совместно с другими дисциплинами общенаучного цикла обеспечивает также формирование способностей добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, в том числе за счет соблюдения правил этики и этикета делового общения; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; умений и навыков, необходимых для управления коллективом.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5
Содержание дисциплины	Тема 1. Общение как социально-психологическая категория, теоретические основы делового общения. Тема 2. Этика и этикет в деловом общении. Тема 3. Эмоции в жизни делового человека, преодоление конфликтов в деловой сфере. Тема 4. Невербальные средства общения. Тема 5. Устная и письменная речевая культура делового общения. Тема 6. Активные формы делового общения. Тема 7. Психологические аспекты делового общения при переговорах. Тема 8. Использование современных информационных технологий в деловых отношениях.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»
Автор-составитель: к.и.н., доцент Украинец И.А.**

Цель изучения дисциплины	Цели освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлены на расширение и углубление профессионально ориентированных языковых компетенций, необходимых для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной, научной и преподавательской деятельности в области юриспруденции; достижение более высокого уровня практического владения профессиональным иностранным языком в сфере юриспруденции; формирование у обучающихся готовности как к профессиональной деятельности в международной среде, так и к обычному межкультурному общению; совершенствование навыков работы с профессиональными иноязычными источниками и умения извлекать и использовать полученную информацию в целях изучения и творческого осмысления зарубежного опыта в области юриспруденции.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в вариативную часть общенаучного цикла ОПОП; ее освоение обеспечивает у обучающихся развитие способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень благодаря умению извлекать и использовать информацию из иноязычных источников в целях изучения и творческого осмысления зарубежного опыта в области юриспруденции; расширяет и углубляет умения и навыки свободного использования иностранного языка как средства делового общения
Компетенции, формиру-	ОК-3, ОК-4

емы в результате освоения дисциплины	
Содержание дисциплины	<p>Темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Право и язык права. 2. Роль юристов в современном обществе. Обязанности юриста. Юридическая специализация и юридический иностранный язык. 3. Суд. Функции. Юрисдикция. Участники судебного разбирательства. Виды судов. Судейская этика. 4. Международные суды. 5. Юридические документы. Виды соглашений, завещания и т.п. 6. Профессиональная коммуникация юриста (телефонные переговоры, сообщения по факсу, деловая корреспонденция, электронные письма). 7. Практика ведения переговоров. Межкультурная коммуникация в юриспруденции. 8. Деловая игра.
Структура дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Письменная речь юриста»

Авторы-составители: Новикова Л. И., доктор педагогических наук, доцент,

Соловьева Н. Ю., кандидат искусствоведческих наук

Цель изучения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Русский язык в деловой документации юриста» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование представлений о значении языка как инструмента организации профессиональной деятельности; - формирование коммуникативной и лингвистической компетентности юриста; - формирование представления о нормах письменной деловой речи; - освоение техники составления юридических документов в соответствии с требованиями грамматической и стилистической нормы, терминологической корректности, ясности и убедительности; - развитие практических навыков и умений по редактированию и написанию юридических текстов, необходимых для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, в том числе при осуществлении правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой деятельности посредством свободного использования русского языка как средства делового (профессионального) общения; - овладение навыками речевого этикета в документах; - расширение активного словарного запаса; - повышение общей речевой культуры.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла, является дисциплиной по выбору студента. Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной, подлежат применению при освоении дисциплин, обеспечивающих подготовку обучающихся к профессиональной деятельности, в том числе путем обучения составлению юридических и деловых документов.
Компетенции, формиру-	ОК-2, ОК-4

емые в результате освоения дисциплины	
Содержание дисциплины	Тема 1. Особенности письменной речи юриста Тема 2. Язык делового документа Тема 3. Этапы работы по составлению делового документа Тема 4. Трудные случаи применения лексических и морфологических норм Тема 5. Трудные случаи применения синтаксических норм Тема 6. Трудные случаи русской орфографии и пунктуации
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Русский язык в деловой документации юриста»**

**Авторы-составители: Новикова Л.И., доктор педагогических наук, доцент,
Соловьева Н.Ю., кандидат искусствоведения**

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Русский язык в деловой документации юриста» является формирование общекультурных знаний, умений и навыков владения русским юридическим языком и его грамотного использования при выполнении профессиональных обязанностей, а также в деловом общении.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла, является дисциплиной по выбору студента. Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной, подлежат применению при освоении дисциплин, обеспечивающих подготовку обучающихся к профессиональной деятельности, в том числе путем обучения составлению юридических и деловых документов.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2, ОК-4
Содержание дисциплины	Тема 1. Письменная речь юриста в структуре профессиональной компетентности. Тема 2. Трудные случаи применения лексических норм Тема 3. Трудные случаи применения морфологических норм Тема 4. Трудные случаи применения синтаксических норм Тема 5. Трудные случаи русской орфографии и пунктуации Тема 6. Лингвистический аспект юридических текстов
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История политических и правовых учений»**

Автор-составитель: Хабибулина Н.И., профессор кафедры теории права, государства и судебной власти доктор юридических наук, профессор

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является формирование углубленных знаний об истории политико-правовых учений, в том числе, о критериях оценки политико-правовых доктрин, становлении и развитии политико-правовой идеологии, политических и правовых идеях в государствах Древнего мира и средних веков, теориях естественного права, разделениях властей, раннего социализма, политических и правовых учени-
--------------------------	--

	ях в России, либеральных политико-правовых доктрин, социалистических и марксистских политико-правовых теориях, основных политических и правовых учениях современности; умений применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, а также навыков использования методики самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части профессионального цикла
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-1, ОК-3, ПК-11, ПК-15
Содержание дисциплины (модуля)	Предмет и метод истории правовых и политических учений. Политические и правовые учение в Древнем Мире. Политические и правовые учения Средневековья. Политические и правовые учения эпохи Возрождения и Реформации. Политические и правовые учения в период ранних буржуазных революций. Политические и правовые учения европейского Просвещения в XVII – XVIII вв. Политические и правовые учения в Западной Европе в конце XVIII-первой половине XIX вв. Политические и правовые учения в США в период войны за независимость. Политико-правовые учения в России в XI – XVII вв. Политические и правовые учения в России во второй половине XVII – XVIII вв. Политические и правовые учения в России в XIX в. Политические и правовые учения в Европе в начале XX в.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История и методология юридической науки»**

Автор-составитель: Тузов Н.А.- профессор кафедры теории права, государства и судебной власти, к.ю.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний истории и методологии юридической науки на современном уровне её развития, в том числе знаний о юридических типах научного познания, понятии и принципах методологии юридической науки, методологии юриспруденции как самостоятельной области юридического познания, современных представлений о научном познании, юридическом познании как деятельности, различных стилях и образах юридического познания; умений применять полученные знания в процессе научно-исследовательской работы, а также навыков использования методики самостоятельного изучения и анализа юридической науки.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части профессионального цикла
Компетенции,	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-11, ПК-13, ПК-14

формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Современные представления о юридической науке и юридическом познании.</p> <p>Тема 2. Методология юридической науки.</p> <p>Тема 3. Периодизация истории правовой науки.</p> <p>Тема 4. Понятие, структура, виды и новизна научно-правовых исследований.</p> <p>Тема 5. Основные стадии научно-правового исследования.</p> <p>Тема 6. Основные исследовательские процедуры научного исследования.</p> <p>Тема 7. Методологии видов правовых исследований.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы - 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Сравнительное правоведение»**

Авторы-составители: Бугрова С.С., к.ю.н., доцент кафедры международного права

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является формирование знаний о процессах формирования и развития идей сравнительного правоведения, объектах, предмете, источниках и принципах сравнительного правоведения, месте и роли сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования, взаимосвязи и взаимодействии международного и внутригосударственного права, классификации правовых систем, проблемах возникновения, существования, развития и взаимодействия правовых систем национальных государств, их объединения в правовые семьи; умений применять полученные знания в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы, а также навыков использования методики самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к базовой части профессионального цикла ОПОП; формируемые дисциплиной знания закономерностей развития правовых семей и национальных правовых систем, умение применять методологию сравнительного правоведения, навыки проведения сравнительно-правовых исследований обеспечивают подготовку обучающихся к научно-исследовательской работе, выполнение качественной, научно и практически значимой итоговой квалификационной работы (магистерской диссертации); обеспечивают у обучающихся высокий уровень правосознания, а также способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-3, ПК-11
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина: формирование и современное состояние.</p> <p>Тема 2. Сравнительное правоведение и международное право.</p> <p>Тема 3. Классификация основных правовых систем современности</p> <p>Тема 4. Романо-германская правовая семья.</p>

	<p>Тема 5. Семья общего права.</p> <p>Тема 6. Смешанные правовые системы.</p> <p>Тема 7. Постсоциалистические и социалистические правовые системы.</p> <p>Тема 8. Религиозные и традиционные правовые системы.</p>
Структура дисциплины, виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Актуальные проблемы административного права и процесса»

Автор-составитель: **Федорова Т.В.** - доцент кафедры административного права и процесса им. Н.Г.Салищевой, кандидат юридических наук

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучаемых комплекса компетенций, позволяющих успешно осуществлять профессиональную (правотворческую, правоприменительную, экспертно-консультационную, организационно-управленческую и научно-исследовательскую) деятельность в органах публичной власти, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, включая высшие, научно-исследовательские учреждения профессиональную деятельность.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла. Данная учебная дисциплина направлена на фундаментальное, научно осмысленное исследование понятийного аппарата и основных инструментов правового анализа административно-правовых институтов, которые являются методологической основой для изучения ряда юридических дисциплин профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-1, ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12.
Содержание дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и система административного права. 2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти: проблемы правового регулирования. 3. Проблемные вопросы института государственной службы. 4. Проблемы развития административно-правового статуса гражданина. 5. Институт административной ответственности.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины для всех форм обучения составляет 3 зачетных единицы или 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен и контрольное задание

**Аннотация к рабочей программе по дисциплине
«Организация и управление юридической деятельностью»**

**Автор - составитель: Бурмакина Н.И.- заведующий кафедрой экономики и управления
недвижимостью, к.э.н., доцент**

Цель изучения дисциплины	Дисциплина направлена на формирование у обучающихся компетенций, позволяющих осуществлять организационно-управленческие функции.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-5, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины	Тема 1. Юристы в системе общественного разделения труда. Сущность и особенности юридической деятельности. Тема 2. Характеристика основных сфер, направлений и видов юридической деятельности. Тема 3. Методика изучения деятельности юриста в конкретной сфере (направлении) Тема 4. Социально-психологическая характеристика деятельности юриста в конкретной сфере (направлении) Тема 5. Предметная характеристика деятельности юриста в конкретной сфере (направлении). Тема 6. Выделение элементов, образующих деятельность юриста в конкретной сфере (направлении). Тема 7. Количественные параметры юридической деятельности в конкретной сфере (направлении). Тема 8. Качественные параметры деятельности юриста в конкретной сфере (направлении). Тема 9. Анализ условий для реализации юридической деятельности в конкретной сфере (направлении). Тема 10. Организационно-управленческая деятельность в работе юриста
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методика правового обучения и воспитания»**

**Автор-составитель: Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи,
доктор педагогических наук, доцент**

Цель изучения дисциплины	Теоретическое и практическое освоение особенностей правового воспитания и обучения; подготовка обучающихся к процессу преподавания дисциплин в юридическом вузе.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина «Методика правового обучения и воспитания» входит в профессиональный цикл дисциплин ОПОП (обязательная дисциплина вариативной части); в совокупности с другими дисциплинами профессионального цикла нацелена на формирование у обучающихся компетенций в педагогической деятельности; нацелена на обеспечение способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15
Содержание дисциплины	Тема 1. Из истории юридического образования. Тема 2. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документационное обеспечение преподавания. Тема 3. Методика правового воспитания и обучения как область педагогических знаний и учебная дисциплина магистратуры Тема 4. Методика правового воспитания Тема 5. Методика правового обучения Тема 6. Методика организации самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности студентов Тема 7. Оценка качества знаний студентов
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Толкование права и юридическая техника»**

**Авторы-составители: профессор кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука
Корнев В.Н., д.ю.н., проф., преподаватель кафедры конституционного права
им. Н.В. Витрука Попова С.П.**

Цель изучения дисциплины	Целью изучения учебной дисциплины «Толкование права и юридическая техника» является углубление знаний по способам толкования федеральных законов, а также правил регламентной деятельности Государственной Думы и Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, языка законодательства Российской Федерации, приемов построения федеральных законов и конкретизирующих подзаконных актов; сформировать уверенные навыки проектирования и конструирования (разработки) норм права и нормативных правовых актов, систематизации нормативного материала, работы с юридическими документами; обучить методике анализа и толкования правовых норм, систематизации нормативно-правовых актов.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-1, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины	Тема 1. Понятие, значение и принципы юридической техники Тема 2. Нормативные правовые акты Тема 3. Юридический язык и юридические конструкции Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов. Регламентные положения и законодательный процесс. Тема 5. Юридическая техника применения права, использования права, толкования права и систематизации права
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов»

Автор-составитель: **Белова Марина Анатольевна, преподаватель кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука**

Цель изучения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов» являются:</p> <ul style="list-style-type: none">углубление представлений студентов о правовой проверке нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения; категориальном аппарате, характеризующем понятие антикоррупционная экспертиза и ее виды, научные методы исследования условий, факторов и обстоятельств, комплекса мер, направленных на предотвращение совершения коррупционного правонарушения путем устранения самих возможностей возникновения таких ситуаций;формирование комплекса знаний и умений в сфере правовых и организационных основ проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;развитие у обучаемых навыков анализа нормативно-правовых актов и правоприменительной практики в целях обучения выявления и идентификации коррупциогенных факторов;дать углубленное представление о пробелах и коллизиях в нормативных правовых актах как детерминантах коррупции;создание основы для формирования у обучаемых широкого кругозора университетского уровня и получение ими профессиональной подготовки, обеспечивающей готовность к самостоятельному решению исследовательских, проектных, практических задач в условиях появления новых социально-экономических вызовов и постоянной трансформации правовых, нравственных и культурно-бытовых ориентиров, эффективно осуществлению правового воспитания.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none">осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятель-

	ности (ПК-8); способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11); способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).
Содержание дисциплины	Тема 1. Понятие и сущность антикоррупционной экспертизы. Принципы антикоррупционной экспертизы Тема 2. Субъекты антикоррупционной экспертизы Тема 3. Коррупциогенные факторы: понятие, признаки и виды Тема 4. Методика проведения антикоррупционной экспертизы федеральных и региональных проектов нормативных правовых актов Тема 5. Заключение антикоррупционной экспертизы: общие требования. Обоснованность, объективность и проверяемость результатов антикоррупционной экспертизы
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма аттестации	Зачет в устной форме.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Нормотворческий процесс в Российской Федерации»**

Автор-составитель: Белова Марина Анатольевна, преподаватель кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Нормотворческий процесс в Российской Федерации» являются: углубление представлений обучающихся о конституционно-правовых основах нормотворчества и нормотворческого процесса; категориальном аппарате, характеризующем понятие нормотворчества и его виды, научные методы исследования потребностей, условий, факторов и обстоятельств, влияющих на развитие отдельных видов нормотворчества, а также понятие и средства юридической техники; формирование у обучаемых комплекса знаний и компетенций, необходимых для осуществления профессиональной правотворческой деятельности в законодательных, исполнительных и судебных органах государственной власти и органах местного самоуправления; создание основы для формирования у обучаемых широкого кругозора университетского уровня и получение ими профессиональной подготовки, обеспечивающей готовность к самостоятельному решению исследовательских, проектных, практических задач в условиях появления новых социально-экономических вызовов и постоянной трансформации правовых, нравственных и культурно-бытовых ориентиров.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5) способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способностью принимать участие в проведении юридической экс-

	<p>пертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);</p> <p>способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие нормотворчества и нормотворческого процесса. Юридическая техника</p> <p>Тема 2. Система источников права России и в зарубежных странах</p> <p>Тема 3. Процесс принятия, изменения и пересмотра Конституции Российской Федерации</p> <p>Тема 4. Нормотворчество и нормотворческий процесс Федерального Собрания Российской Федерации</p> <p>Тема 5. Нормотворчество Президента Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации</p> <p>Тема 6. Нормотворчество и участие в нормотворческом процессе Конституционного Суда Российской Федерации</p> <p>Тема 7. Нормотворчество и нормотворческий процесс органов государственной власти субъектов Российской Федерации</p> <p>Тема 8. Нормотворчество и нормотворческий процесс органов местного самоуправления</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
Форма аттестации	Экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Актуальные проблемы конституционного права»**

**Автор-составитель: профессор кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука
д.ю.н., профессор Писарев А.Н.**

Цель изучения дисциплины	<p>Дисциплина направлена на формирование у обучающихся компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность (правотворческую, правоприменительную, экспертно-консультационную, организационно-управленческую) в органах публичной власти, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и муниципальных учреждениях и организациях на основе конституционных принципов и ценностей, руководствуясь конституционным правосознанием, а также - научно-исследовательскую и педагогическую деятельность в рамках проблематики научной специальности: 12.00.02 - конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право.</p> <p>Дисциплина направлена на углубление представлений обучающихся о базовых теоретических концепциях государственного строительства, наиболее актуальных проблемах конституционного права и практики осуществляемого в Российской Федерации государственного строительства, а также ведущих тенденциях и закономерностях, объясняющих демократические процессы становления и развития в Российской Федерации важнейших государственно-правовых институтов.</p> <p>Дисциплина обеспечивает создание основы для формирования у обучающихся широкого кругозора университетского уровня и получение ими профессиональной подготовки, обеспечивающей готовность к самостоятельному решению исследовательских, проектных, практических задач в условиях появления новых социально-экономических вызовов и постоянной трансформации правовых, нравственных и культурно-</p>
---------------------------------	--

	бытовых ориентиров.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в базовую (обязательную) часть профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-1, ОК-2, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-15.
Содержание дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальные проблемы формулирования общих положений конституционного (государственного) права России как отрасли права, науки и учебной дисциплины. 2. Актуальные проблемы учения о конституции. 3. Актуальные проблемы становления отечественного конституционализма. 4. Конституционно-правовые институты (формы) непосредственной демократии в России: проблемы теории и практики осуществления. 5. Актуальные проблемы правового регулирования взаимоотношений государства и личности в Российской Федерации. 6. Актуальные проблемы российского федерализма. 7. Конституционные основы и принципы становления и развития системы органов государственной власти в Российской Федерации: актуальные проблемы теории и практики осуществления. 8. Актуальные проблемы становления и развития государственно-правового института главы Российского государства. 9. Актуальные проблемы развития отечественного парламентаризма. 10. Конституционно-правовые основы судебной системы и прокурорского надзора в России: актуальные проблемы совершенствования и реформирования. 11. Конституционные основы и установленные в законодательстве принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации. 12. Актуальные проблемы совершенствования конституционно-правовых основ местного самоуправления в Российской Федерации.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы - 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (для заочной формы обучения); Экзамен и контрольное задание (для очной формы обучения).

Аннотация рабочей программы дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права»

Автор-составитель: к.ю.н. **Мещерякова М.А.**, к.ю.н. **Молокаева О.Х.**

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, навыков необходимых для осуществления профессиональной правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой деятельности в органах местного самоуправления, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, муниципальных учреждениях и организациях на основе конституционных принципов и ценностей, руководствуясь конституционным правосознанием, а также - научно-исследовательской деятельности, в том числе в учебных заведениях и научно-исследовательских учреждениях в рамках проблематики научной спе-
---------------------------------	--

	<p>циальности: 12.00.02 - конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право.</p> <p>Формирование у обучаемых современных фундаментальных знаний в области актуальных проблем функционирования местного самоуправления, а также - навыков и умений проведения научных исследований обширной проблематики, связанной с основами местного самоуправления, организационно-правовыми формами и государственными гарантиями его осуществления, полномочиями и ответственностью органов местного самоуправления, которая представляется весьма актуальной с учетом новизны и недостаточной научной и правовой разработанности большинства муниципально-правовых институтов.</p>
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-15.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Общие положения учебной дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права».</p> <p>Тема 2. Актуальные проблемы закрепления в нормах права основ местного самоуправления и государственных гарантий его осуществления.</p> <p>Тема 3. Актуальные проблемы правового регулирования системы организации местного самоуправления.</p> <p>Тема 4. Актуальные проблемы правового регулирования полномочий и ответственности в муниципальном праве.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины для всех форм обучения составляет 3 зачетных единицы или 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации»

Авторы-составители: к.ю.н., доцент Дудко И.А. к.ю.н., доцент Кряжкова О.Н.

Цель изучения дисциплины	<p>Формирование у обучаемых комплекса знаний о содержании конституционных прав, свобод, обязанностей, имеющихся пробелах в законодательстве, регулирующем правовой статус личности, проблемах реализации конституционных прав и свобод, способах и средствах их юридической защиты, а также активное использование этих знаний на практике.</p> <p>Получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков в сфере взаимодействия государства, общества и личности; защиты прав и свобод человека и гражданина; предпосылок формирования гражданского общества; механизмов взаимодействия институтов гражданского общества и органов власти; навыков оказания квалифицированной юридической помощи гражданам.</p> <p>Формирование у обучаемых комплекса знаний и компетенций, необходимых для осуществления профессиональной юридической деятельности в законодательных, исполнительных и судебных органах государственной власти и органах местного самоуправления, связанной с конституционно-правовой защитой и обеспечением гарантий реализации прав и свобод человека и гражданина, оказанием гражданам соответствующих государственных и муниципальных услуг, а также взаи-</p>
---------------------------------	---

	<p>модействием органов власти с общественными объединениями и другими институтами гражданского общества, в том числе по пресечению коррупционного поведения.</p>
<p>Место дисциплины в структуре ОПОП</p>	<p>«Защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» – учебная дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла ОПОП.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Студент, освоивший дисциплину «Защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации», должен обладать следующими общекультурными компетенциями:</p> <p>ОК-2: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.</p> <p>Студент, освоивший дисциплину «Защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:</p> <p><i>в правоприменительной деятельности:</i></p> <p>ПК-2: способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p><i>в правоохранительной деятельности:</i></p> <p>ПК-3: готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</p> <p><i>в экспертно-консультационной деятельности:</i></p> <p>ПК-7: способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;</p> <p>ПК-8: способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (частично: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности);</p> <p><i>в научно-исследовательской деятельности:</i></p> <p>ПК-11: способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические основы конституционных прав и свобод человека в Российской Федерации. 2. Гражданство в Российской Федерации. 3. Конституционные права и свободы в области личной жизни и индивидуальной безопасности. 4. Конституционные права и свободы в области политической, экономической, социальной и культурной жизни. 5. Конституционно-правовые гарантии защиты основных прав и свобод человека и гражданина (конституционные правозащитные механизмы).
<p>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины для всех форм обучения составляет 3 зачетных единицы или 108 часов.</p>
<p>Форма аттестации</p>	<p>Экзамен в устной форме</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правовое регулирование осуществления закупок товаров, работ и услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Автор-составитель: **Кикавец В. В.** – доцент кафедры финансового права,
кандидат юридических наук

Цель изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины состоит в подготовке высококвалифицированных специалистов, обладающих углубленными современными знаниями в сфере закупок и ключевыми компетенциями, позволяющими осуществлять профессиональную деятельность работников контрактных служб (контрактного управляющего) государственных или муниципальных заказчиков, а также бюджетных учреждений; также осуществлять деятельность в организациях и подразделениях юридических лиц – участников закупок, в специализированных организациях.</p> <p>Дисциплина предназначена для получения обучающимися углубленных профессиональных знаний и навыков по способам и процедурам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрактной системе в сфере закупок в Российской Федерации.</p>
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Учебная дисциплина «Правовое регулирование осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ПК-2, ПК-9, ПК-10.
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Законодательная база контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. Международные нормативные правовые акты в сфере публичных закупок.</p> <p>Тема 2. Гражданский кодекс Российской Федерации – базовый нормативный акт организации закупок для государственных нужд. Бюджетное законодательство Российской Федерации о регулировании контрактной системы в сфере. Стадии и способы осуществления закупок. Лекция - дискуссия</p> <p>Тема 3. Общие положения права, регулирующие контрактную систему в сфере закупок. Федеральный закон от 05.04.13 № 44-ФЗ. Определение поставщика путем проведения торгов. Заключение контракта с единственным поставщиком.</p> <p>Тема 4. Антимонопольное законодательство Российской Федерации в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Административная ответственность за нарушения контрактной системы в сфере закупок.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет для очной и заочной форм обучения 2 зачетных единицы или 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Формы взаимодействия государства
и гражданского общества в Российской Федерации»**

Автор-составитель: д.ю.н., профессор **Писарев А.Н.**, д.ю.н., профессор **Павликов С.Г.**

Цель изучения дисциплины	<p>Углубление представлений обучающихся о базовых теоретических концепциях государствоведения, наиболее актуальных проблемах публичного права и практики осуществляемого в Российской Федерации государственного строительства, а также ведущих тенденциях и закономерностях, объясняющих демократические процессы становления и развития в Российской Федерации важнейших форм взаимодействия государства и гражданского общества.</p> <p>Освоение обучающимися основных направлений деятельности по формированию и развитию в России: институтов гражданского общества; публично-правовых механизмов повышения уровня доверия населения к федеральным и региональным органам государственной власти в Российской Федерации путём развития и совершенствования форм (институтов) взаимодействия государства и гражданского общества в процессе правотворческой, правоприменительной и контрольной деятельности; форм и метод публичной оценки работы органов власти по реализации закрепляемых в законодательстве функций и полномочий.</p>
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Учебная дисциплина «Формы взаимодействия государства и гражданского общества» относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-11.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет для очной и заочной форм обучения 2 зачетных единицы или 72 часа.</p> <p>Из них аудиторных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для студентов очной формы обучения 20 часов (лекций - 8 часов, семинаров и практических занятий - 12 часов); - для студентов заочной формы обучения 14 часов (лекций - 6 часов, семинаров и практических занятий - 8 часов).
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

**Аннотация рабочей программы «Избирательные споры: теория и практика»,
Автор-составитель: Гетманская О.Ю., ведущий консультант отдела избирательных споров и
судебного представительства Правового управления Центральной избирательной комиссии
Российской Федерации, Белова М.А., преподаватель кафедры конституционного права им.
Н.В. Витрука**

Цель изучения дисциплины	Целью освоения учебного курса «Избирательные споры: теория и практика» является получение теоретических знаний об основах возникновения и разрешения избирательных споров, формирование практических умений и навыков защиты избирательных прав граждан
Место дисциплины «Избирательные споры: теория и практика»	Дисциплина «Избирательные споры: теория и практика» относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла

в структуре ООП	
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ПК-2 – умение квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-8 - умение проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие и юридическая природа избирательных споров.</p> <p>Тема 2. Структура избирательного спора.</p> <p>Тема 3. Избирательные споры как один из способов защиты избирательных прав граждан.</p> <p>Тема 4. Классификация избирательных споров.</p> <p>Тема 5. Судебный порядок разрешения избирательных споров.</p> <p>Тема 6. Внесудебный порядок разрешения избирательных споров.</p> <p>Тема 7. Международно-правовой судебный порядок разрешения избирательных споров.</p> <p>Тема 8. Избирательные споры: проблемы теории и практики, пути их преодоления на современном этапе.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	2 з.ед.
Форма аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов»**

Автор-составитель: д.ю.н., профессор **Никитин С.В.**

Цель изучения дисциплины	Углубленное изучение проблем судебного контроля за законностью нормативных предписаний и рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов, обеспечивающее формирование компетенций, позволяющих успешно осуществляться профессиональную деятельность (правоприменительную, экспертно-консультационную).
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, формы и предмет судебного нормоконтроля 2. Проблемы разграничения компетенции судов по контролю за нормативными правовыми актами 3. Право на оспаривание нормативных правовых актов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах 4. Проблемы судебного разбирательства дел об оспаривании нормативных правовых актов

	<p>5. Правовые последствия судебных решений по делу об оспаривании нормативных правовых актов</p> <p>6. Проблемы проверки и исполнения судебных решений по делам об оспаривании нормативных правовых актов</p> <p>7. Косвенный (опосредованный) контроль суда за нормативными правовыми актами</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет для очной и заочной форм обучения 2 зачетных единицы или 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Актуальные проблемы реализации и применения Конституции Российской Федерации в деятельности органов публичной власти»**

Авторы-составители: д.ю.н., профессор **Умнова И.А.**, д.ю.н., профессор **Сафонов В.Н.**

Цель изучения дисциплины	Углубление и формирование представлений, знаний и компетенций о содержании конституционных предписаний, имеющихся пробелах и проблемах реализации и применении конституционных норм с целью формирования компетенций, позволяющих успешно осуществляться профессиональную деятельность (правотворческую, правоприменительную, экспертно-консультационную).
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Конституция Российской Федерации как фундаментальный нормативный правовой акт. Особенности норм Конституции Российской Федерации</p> <p>Тема 2. Реализация Конституции Российской Федерации: понятие и формы</p> <p>Тема 3. Конституционные правоотношения в механизме реализации Конституции Российской Федерации</p> <p>Тема 4. Конституционный процесс в механизме реализации Конституции Российской Федерации</p> <p>Тема 5. Прямое действие как форма реализации Конституции Российской Федерации</p> <p>Тема 6. Использование, соблюдение и исполнение как формы реализации Конституции Российской Федерации</p> <p>Тема 7. Применение конституционных норм в механизме реализации Конституции Российской Федерации: теоретико-правовые и процессуальные основы</p> <p>Тема 8. Применение Конституции Российской Федерации законодательными и исполнительными органами государственной власти в Российской Федерации</p> <p>Тема 9. Применение Конституции Российской Федерации судами в Российской Федерации</p> <p>Тема 10. Пределы применения Конституции Российской Федерации</p>

Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы - 72 часов.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений»

Автор-составитель: доцент кафедры правового регулирования экономической деятельности,
к.ю.н. Терехова Е.В.

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины является изучение правовых и теоретических аспектов хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений, формирование компетенций, позволяющих успешно осуществляться профессиональную деятельность (правоприменительную, организационно-управленческую)
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; ПК-9 способность принимать оптимальные управленческие решения; ПК-10 способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Теоретико-правовые аспекты хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений. Тема 2. Теоретико-правовые аспекты финансового обеспечения деятельности государственных и муниципальных учреждений. Тема 3. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений государственных и муниципальных учреждений. Тема 4. Налоговые аспекты хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений. Тема 5. Правовые вопросы учетной деятельности государственных и муниципальных учреждений. Тема 6. Правовые вопросы контрольных мероприятий (событий) отдельных операций и направлений хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Административно-правовые механизмы противодействия коррупции
в сфере государственной службы»**

Автор-составитель: **Стахов А.И.** – заведующий кафедрой административного права и процесса им. Н.Г.Салищевой, доктор юридических наук, профессор, **Шмелев И.В.** - доцент кафедры административного права и процесса им. Н.Г.Салищевой, кандидат юридических наук

Цели изучения дисциплины	Усвоение комплекса теоретических знаний о понятии коррупционных деяний, об основных направлениях, методах и формах противодействия коррупции в России и зарубежных странах; выработка необходимых навыков профессионального толкования и применения законодательных актов противодействия коррупции; выработка практических навыков выявления коррупционных деяний и противодействия коррупционной деятельности.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-15.
Содержание дисциплины (модуля)	1. Понятие коррупции в российском законодательстве и международно-правовых документах. 2. Система российского законодательства о противодействии коррупции. 3. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов. 4. Представление государственным служащими и лицами, замещающими государственные должности, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. 5. Контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц, их доходам. 6. Запреты и ограничения антикоррупционного характера, связанные с государственной службой. 7. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов. 8. Институт утраты доверия. 9. Ротация государственных служащих. 10. Административная ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы - 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Конституционные основы системы органов публичной власти
в Российской Федерации»**

Автор-составитель: профессор кафедры конституционного права имени Н.В.Витрука, д.ю.н., профессор **Писарев А.Н.**

Цель изучения Дисциплины	Углубление представлений студентов о базовых теоретических концепциях государственного управления, наиболее актуальных проблемах конституционного и административного права, практики осуществляемого в Российской Федерации государственного строительства, а также веду-
---------------------------------	--

	щих тенденциях и закономерностях, объясняющих демократические процессы реформирования в соответствии с конституционными основами и принципами системы органов публичной власти исходя из определенной в Конституции Российской Федерации стратегии, направленной на построение в России демократического, правового, социального государства с республиканской формой правления; формирование умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности (правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, а также научной).
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11.
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Теоретико-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации Тема 2. Основы правового положения законодательных (представительных) органов публичной власти в Российской Федерации Тема 3. Федеральные и региональные органы исполнительной власти. Исполнительно-распорядительные органы муниципального образования. Тема 4. Конституционно-правовые основы судебной системы и прокурорского надзора в Российской Федерации Тема 5. Основные направления развития системы органов публичной власти в соответствии с конституционными основами и принципами
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет для очной и заочной форм обучения 2 зачетных единицы или 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Административные правонарушения в Российской Федерации»

Автор-составитель: **Федорова Т.В.** - доцент кафедры административного права и процесса им. Н.Г.Салищевой, кандидат юридических наук

Цели изучения дисциплины	Углубление и расширение знаний обучающихся об институте административной ответственности, понятии и признаках административного правонарушения, особенностях отдельных видов административных правонарушений, понятии, целях и правилах назначения административных наказаний; формирование четкого представления о каждом из элементов состава административного правонарушения; развитие умений квалификации административных правонарушений; формирование навыков составления процессуальных документов по делам об административных правонарушениях. Знания, полученные при изучении дисциплины, могут использоваться для эффективного осуществления правового воспитания.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина по выбору студента профессионального цикла ОПОП.
Компетенции,	ОК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-15.

формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	
Содержание дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие, признаки и элементы состава административного правонарушения. 2. Субъекты административной ответственности и их виды. 3. Виды административных правонарушений. 4. Квалификация административных правонарушений. 5. Административные наказания.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет для очной и заочной форм обучения 2 зачетных единицы или 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовная ответственность за правонарушения в сфере государственной и муниципальной власти»

Автор-составитель: **заведующий кафедрой уголовного права, доктор юридических наук, профессор А.В. Бриллиантов, доцент кафедры уголовного права, кандидат юридических наук, доцент Е.Н. Федик**

Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины – формирование компетенций, позволяющих успешно осуществлять профессиональную деятельность (правоприменительную, экспертно-консультационную) на основе системных знаний о проблемах уголовной ответственности за правонарушения в сфере государственной и муниципальной власти.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующих компетенций: общекультурные – ОК-2; профессиональные – ПК-2; ПК-4; ПК-7; ПК-8.
Содержание дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие коррупции и содержание коррупционных проявлений. Виды коррупционных правонарушений. Коррупционные преступления. Место должностных преступлений в системе коррупционных преступлений. 2. Понятие, общая характеристика и виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления 3. Субъект преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления 4. История развития законодательства об ответственности за преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления 5. Незаконное использование должностных полномочий 6. Ответственность за взяточничество 7. Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей 8. Ответственность за незаконные действия, связанные с обращением с документами
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, или 72 часа.

Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.
---------------------------------------	---------------------------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственные и муниципальные услуги»**

Автор-составитель: **Федорова Т.В.** - доцент кафедры административного права и процесса им. Н.Г.Салищевой, кандидат юридических наук

Цели изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - Усвоение комплекса теоретических знаний о природе, структуре, направлениях и средствах административно-процедурной регламентации предоставления государственных и муниципальных услуг; - выработка необходимых навыков профессионального толкования и применения законодательных актов, регламентирующих порядок организации и предоставления государственных и муниципальных услуг; - выработка практических навыков и умений использования информационно-телекоммуникационных технологий в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг; - выявление существующих проблем и тенденций дальнейшего развития механизма регламентации предоставления государственных и муниципальных услуг.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, правовая основа, основные виды, принципы предоставления государственных и муниципальных услуг. 2. Общий порядок предоставления государственных и муниципальных услуг. 3. Предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах 4. Особенности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационно-телекоммуникационных технологий
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы - 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Юридическая лингвистика»**

Авторы-составители: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н., доцент, **Брадецкая И.Г.**, доцент кафедры русского языка и культуры речи, к. педагог. Н.

Цель изучения дисциплины	Дисциплина усиливает лингвистическую подготовку обучающихся, формируя навыки применения современных, в том числе междисциплинарных, методов исследования юридических текстов.
Место дисциплины в структуре программы магистратуры	Дисциплина является факультативной.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-4, ПК-8

Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Возникновение и становление юридической лингвистики. Взаимосвязи и взаимозависимость естественного и юридического языка. Активные процессы, протекающие в современном русском языке</p> <p>Тема 2. Использование эвфемизмов в речи. Основные функции эвфемизмов. Эвфемизмы в юридической речи.</p> <p>Тема 3. Языковая агрессия. Проблема использования обценной лексики. Инвективная функция лексики естественного языка.</p> <p>Тема 4. Лингвистические признаки ксенофобии и интолерантности: основные критерии и распознавание их в тексте.</p> <p>Тема 5. Лингвистическая экспертиза текста. Роль знаний по дисциплине «Юридическая лингвистика» в составлении лингвистической экспертизы проблемного текста.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины 1 зачетная единица - 36 часов.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Интерактивные методы обучения»**

**Автор-составитель: Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи,
д.пед.н., доцент**

Цель изучения дисциплины	Дисциплина усиливает педагогическую подготовку обучающихся, формируя навыки применения современных интерактивных методов обучения.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина является факультативной.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-12, ПК-13
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие о методе и приеме обучения. Сходство и различие понятий «метод» и «прием».</p> <p>Тема 2. Классификации методов в современной науке. Пассивные, активные и интерактивные методы обучения. История возникновения интерактивных методов обучения.</p> <p>Тема 3. Актуальные методы проблемного обучения. Лекция как словесный метод обучения. Возможности лекции как интерактивного метода обучения студентов. Проблемная лекция, лекция с запланированными ошибками, лекция-дискуссия.</p> <p>Тема 4. Методы групповой работы. Использование игровых методов в процессе обучения студентов. Проведение студенческой конференции с использованием интерактивных методов.</p> <p>Тема 5. Кейс-метод и метод проблемного обучения. Сходство и различия. Составление кейсов. Специфика использования кейсов на занятиях.</p> <p>Тема 6. Метод «мозговой штурм».</p> <p>Тема 7. Дискуссия как интерактивный метод обучения. Особенности организации дискуссии на занятии.</p> <p>Тема 8. Методы организации самостоятельной работы студентов. Метод проектов, его особенности. Квест как интерактивный метод обучения.</p> <p>Тема 9. Методы систематизации мышления, интерактивной подачи информации: методы алгоритмизации, составление компакт-блоков, интеллект-карт, инфографики.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 1 зачетные единицы (36 час.).

Форма промежуточной аттестации	Зачёт
--------------------------------	-------

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Использование электронной информационно-образовательной среды РГУП»

Автор-составитель: Казакова Т.В., старший преподаватель кафедры конституционного права, Камнева Ю.Ю., начальник информационно-аналитического отдела УМУ

Цель изучения дисциплины	Освоение дисциплины направлено на : приобретение знаний о современных информационных ресурсах и особенностях их использования в процессе освоения знаний, выработки профессиональных навыков и умений, обеспечение формирования у обучающихся способности ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве, формированием готовности использовать навыки работы с литературой в учебной, научной и профессиональной деятельности; знаний о способах и приемах работы с разными источниками информации, о методике поиска информации, умения работать с различными источниками информации, компьютерными сетями, современными профессиональными базами данных, информационным справочными и поисковыми системами, чтобы целенаправленно формировать у себя профессионально-важные качества.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина является факультативной.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-3, ОК-5
Содержание дисциплины	Тема1.Электронно-информационная образовательная среда (ЭИОС). Назначение, цели и задачи ЭИОС. ЭИОС, как средство обучения и взаимодействия. Структура ЭИОС. Личный кабинет обучающегося в СЭО Фемида, портфолио обучающегося. Автоматизированная система управления высшим учебным заведением на базе 1С. Официальные сообщества Университета в социальных сетях. Официальный сайт Университета. Порядок получения доступа к ресурсам ЭИОС. Тенденции развития ЭИОС. Тема 2. Работа с электронными библиотечными системами. Работа с электронным каталогом. Справочно-информационный фонд библиотеки. Информационно-образовательный портал Университета. Тема 3.Научно-практическая студенческая работа. Подготовка научно-практических студенческих работ. Общие требования и правила поиска и отбора литературы, составление библиографических списков к рефератам, докладам, выпускным квалификационным работам. Методика библиографического оформления научной работы. Модуль «Квалификационные работы» на базе автоматизированной интегрированной библиотечной системы (АИБС) «МегаПро». Программная система «Антиплагиат.ВУЗ». Изучение современных школ и направлений.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 1 зачетная единица (36 час.).
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

4.4. Аннотации программ практик

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе преддипломная. Место прохождения практики определяется с учетом индивидуальной траектории обучения каждого обучающегося.

Аннотация программы учебной практики

Автор-составитель: профессор кафедры конституционного права имени Н.В.Витрука, д.ю.н., профессор Писарев А.Н.

Цели практики	Целями учебной практики является формирование общекультурных и профессиональных компетенций путем: – получения первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки, а также умений и навыков научно-исследовательской деятельности; – ознакомления с будущей профессиональной деятельности; – углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения; – приобретения первичного профессионального опыта в сфере профессиональной деятельности, навыков самостоятельной работы. Задачи учебной практики определяются в индивидуальных заданиях на практику.
Место практики в ОПОП	Учебная практика входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ОПОП.
Место и время проведения практики	Учебная практика проводится в организациях-базах практик, с которыми у ЦФ Университета заключены договоры об организации практики обучающихся и деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы (в органах государственной и муниципальной власти, в аппарате Уполномоченного по правам человека в Воронежской области и др.). Также обучающиеся могут проходить учебную практику в структурных подразделениях ЦФ Университета. Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск места прохождения практик (в индивидуальном порядке), определяя индивидуальную траекторию своего обучения, и проходить практику на этой базе, в случае заключения ЦФ Университета договора об организации индивидуальной практики обучающегося. Сроки прохождения учебной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	В результате прохождения производственной практики формируются следующие компетенции: 1) общекультурные компетенции (ОК): - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); 2) профессиональные компетенции (ПК): - способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9); - способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц
Форма отчетности по практике	По результатам прохождения практики составляется отчет по прохождению учебной практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

Аннотация программы производственной (в т.ч. преддипломной) практики
 Автор-составитель: **профессор кафедры конституционного права имени Н.В.Витрука, д.ю.н., профессор Писарев А.Н.**

Цель практики	<p>Целями производственной практики и производственной практики (преддипломной) является формирование профессиональных компетенций путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получения профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности, а также закрепление навыков научно-исследовательской работы; - систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при изучении дисциплин ОПОП магистратуры, на основе полученного опыта профессиональной деятельности; - приобретения обучающимися отдельных навыков самостоятельного решения профессиональных задач; - подготовки к выполнению и выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Задачи производственной практики и производственной практики (преддипломной) определяются в индивидуальных заданиях на практику.</p>
Место практики в ОПОП	Производственная практика (М.3.3) и производственная практика (преддипломная) (М.3.4) входят в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ОПОП.
Место и время проведения практики	<p>Производственная практика и производственная практика (преддипломная) проводятся в организациях-базах практик, с которыми у ЦФ Университета заключены договоры об организации практики обучающихся и деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы (в органах государственной и муниципальной власти и др.). Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск места прохождения практик (в индивидуальном порядке), определяя индивидуальную траекторию своего обучения, и проходить практику на этой базе, в случае заключения ЦФ Университета договора об организации индивидуальной практик обучающегося.</p> <p>Сроки прохождения производственной практики и производственной практики (преддипломной) устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p>
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	Профессиональные компетенции: ОК-1 - ОК-5; ПК-1 - ПК-11.
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет: производственная практика (М.3.3) – 12 з.е.; производственная практика (преддипломная) (М.3.5) – 15 з.е..
Форма отчетности по практике	По результатам прохождения производственной практики и производственной практики (преддипломной) составляются отчеты по

	прохождению производственной практики, производственной практики (преддипломной).
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

Аннотация программы педагогической практики

Автор-составитель: заведующий кафедрой русского языка и культуры речи Л.И. Новикова, д.п.н., доцент

Цели практики	Целью педагогической практики является формирование профессиональных компетенций путем приобретения магистрантами первоначального опыта практической педагогической деятельности
Место практики в ОПОП	практика входит в раздел М.3 «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ОПОП, пункт М.3.4 Производственная практика (педагогическая).
Место и время проведения практики	практика проводится в структурных подразделениях ЦФ РГУП. Сроки прохождения практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	В результате прохождения производственной практики формируются следующие профессиональные компетенции (ПК): - способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12); - способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13); - способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14); - способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов
Форма отчетности по практике	По результатам прохождения практики составляется отчет о прохождении педагогической практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и целями данной магистерской программы.

Аннотация программы научно-исследовательской работы, включая научно-исследовательский семинар

Автор-составитель: профессор кафедры конституционного права имени Н.В.Витрука, д.ю.н., профессор Писарев А.Н.

Цели и задачи НИРС	<p>Целями научно-исследовательской работы (НИР), включая научно-исследовательский семинар (НИС), является формирование общекультурных и профессиональных компетенций путем развития способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.</p> <p>Задачами научно-исследовательской работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none">– обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;– формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;– формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, реализовывать инновационные образовательные технологии;– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;– самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;– закрепление и расширение практических навыков по организации научного исследования, моделированию алгоритма решения научно-исследовательских проблем в режиме изыскательской работы в соответствии с современной методологией науки при соблюдении этапности и логики в проведении их изучения;– проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;– выработка способности и умения анализировать и представлять в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация). <p>Конкретные задачи каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.</p>
Тематика научно-исследовательских	Тематика научно-исследовательских работ соответствует тематике выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций),

работ	разрабатываемой с учетом направлений научно-исследовательской работы, осуществляемой кафедрой гражданского и административного судопроизводства.
Формируемые у студента компетенции	<p>Общекультурные компетенции (ОК):</p> <p>осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);</p> <p>способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);</p> <p>способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);</p> <p>- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);</p> <p>- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).</p> <p>Профессиональные компетенции (ПК):</p> <p>способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);</p> <p>способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)</p>
Виды научно-исследовательской работы студента	Виды научно-исследовательской работы каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.

4.6. Аннотация программы итоговой государственной аттестации (государственной итоговой аттестации) (далее – итоговой государственной аттестации).

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Аннотация программы итоговой государственной аттестации

Автор-составитель: доктор юридических наук, профессор **Писарев А.Н., Федорова Т.В.** к.ю.н., доцент

Цель итоговой государственной аттестации	Цель итоговой государственной аттестации – выявить и определить уровень сформированности у выпускника общекультурных и профессиональных компетенций; установить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.
Место итоговой государственной аттестации в ОПОП	Итоговая государственная аттестация включена в учебный план ОПОП отдельным блоком М.4.
Форма итоговой государственной аттестации	Проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).
Компетенции, оцениваемые на итоговой государственной аттестации	В рамках итоговой государственной аттестации проверяется уровень сформированности следующих компетенций: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).
Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации	Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 6 з.е.: Государственный экзамен – 3 з.е.; Защита выпускной квалификационной работы – 3 з.е.

5. Ресурсное обеспечение магистерской программы

Ресурсное обеспечение данной ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы

Ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, и определяется, в том числе, качеством кадрового обеспечения.

Реализация ОПОП магистратуры обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Более 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют более 40 процентов преподавателей.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекается более 5 процентов преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, более 70 процентов.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным профессором кафедры государственно-правовых дисциплин доктором юридических наук, профессором Хатуаевым В.У., который имеет значительный стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования более 40 лет.

В 1999 г. указом Президента России присуждено почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации».

Руководитель ОПОП является высокопрофессиональным юристом в области имущественной безопасности. Только за последние 20 лет научно-педагогической деятельности им опубликовано более 45 научных, учебных и учебно-методических трудов, в том числе 2 монографии, 9 учебных и учебно-методических пособий.

С 01.12.2005 г. работает в ЦФ Российского государственного университета правосудия.

С 2012 г. руководил открывшейся в Центральном филиале РГУП магистерской программой по направлению 40.04.01 Юриспруденция «Юрист в сфере гражданского и административного судопроизводства», а с сентября 2018 г. – «Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам».

Руководитель ОПОП магистратуры регулярно ведёт самостоятельные исследовательские (творческие) проекты, участвует в исследовательских (творческих) проектах, является автором учебных пособий, монографий, публикаций в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по актуальным проблемам административного, конституционного и муниципального права, не менее одного раза в три года проходит повышение квалификации.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание.

5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение

ОПОП магистратуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает научные издания (свыше 6000 экз.), справочно-библиографические (365 назв. / 1220 экз.) и специализированную периодику, которая представлена как печатными изданиями (24 назв.), так и электронными (Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий «ИВИС» (18 назв.), НЦР «РУКОНТ» (4 назв.).

Совокупный информационный продукт двух баз данных периодических изданий, трех ЭБС: «ZNANIUM.COM» (количество доступов 1414), «ЭБС ЮРАЙТ» (безлимитное подключение), BOOK.ru (безлимитное подключение), а также Интернет-ресурсы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс», Информационно-образовательный портал РГУП позволяют в полной мере удовлетворить образовательные потребности обучающихся.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основной образовательной программы магистратуры включает в себя учебную, учебно-методическую, научную литературу, наглядные и другие дидактические средства и методики, а также информационные ресурсы, необходимые для качественного освоения ОПОП.

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) представленным в учебном плане, включая как аудиторную, так и внеаудиторную работу обучающихся. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в локальной сети вуза и (или) сети Интернет на официальном сайте Университета (http://www.rgur.ru_, В СЭО «Фемида» (<http://femida.raju.ru>).

Информационные ресурсы филиала (электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы)

№ п/п	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com . Основная коллекция и коллекция издательства Статус
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru . коллекция РГУП
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru . коллекция издательства Проспект Юридическая литература ;коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru . Универсальная база данных периодики (электронные журналы)

5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Интернет ресурсы. Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.rai.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7	Система электронного обучения Фемида	www.femida.rai.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8	Правовые системы	Гарант, Консультант, Кодекс
9	Официальный сайт университета	www.rgup.ru

Интернет-ресурсы по магистерской программе

Сервер органов государственной власти	http://www.gov.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Президента РФ	http://president.kremlin.ru/
Официальный сайт Правительства РФ	http://www.government.gov.ru/
Официальный сайт Конституционного Суда РФ	http://www.ksrf.ru/
Официальный сайт Верховного Суда РФ	http://www.supcourt.ru/
Официальный сайт Генеральной Прокуратуры РФ	http://genproc.gov.ru/
Официальный сайт МВД РФ	http://www.mvd.ru/
Официальный сайт Следственного комитета РФ	http://www.sledcom.ru/
Официальный сайт Общественной палаты РФ	http://www.oprf.ru/
Всемирный антикриминальный и антитеррористический фонд	http://www.waaf.ru

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база филиала соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным нормам и правилам для ведения образовательной деятельности и является достаточной для организации ведения учебного процесса, в том числе обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ОПОП магистратуры.

В Центральном филиале Университета имеются лекционные залы (аудитории), аудитории для практических и семинарских занятий, самостоятельной работы. Для проведения практических занятий имеется учебный зал судебных заседаний, помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники). Имеющееся компьютерное обеспечение и

оргтехника позволяют обеспечить образовательный процесс на надлежащем уровне. Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, имеется высокоскоростной безлимитный доступ в Интернет.

5.4. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;
 - на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;
 - наглядность при подаче материала;
 - преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются средства усиления визуализации материала, в т.ч. рисунки, чертежи, схемы, таблицы с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование и дозирование формы предъявления учебной информации – например: устное сообщение – работа с текстом - работа со схемой – работа с макетом (моделью), работа с электронными системами и т.п.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используется максимальная визуализация информации; речевая четкость при подаче материала; видеоматериалы, сопровождающиеся текстовой информацией либо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библио-

графическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее размещение обучающихся с учётом ограничений их здоровья: для размещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются первые парты ближайшего к окну и среднего ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – первые парты любого ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата – места, ближайшие к выходу из аудитории. В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от студента преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы.

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденци оценка качества освоения обучающимися ОПОП магистратуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП сформированы фонды оценочных средств (ФОС), обеспечивающие проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Состав и содержание оценочных средств в ФОС обусловлены целями и задачами ОПОП, профессиональной спецификой профиля магистратуры, содержанием компетенций, подлежащих оцениванию. Типовые задания в ФОС по отдельным дисциплинам составляются как однотипные задания (задачи), связанные с разбором конкретных ситуаций с целью квалификации преступлений.

Формы проведения промежуточной аттестации определены в учебном плане.

6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы

ОПОП предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, основанных на применении инновационных технологий (методов) обучения, обеспечивающих формирование компетенций. Интерактивные формы проведения занятий предусматривают диалоговое взаимодействие преподавателя и обучающихся (дискуссии, разбор конкретных ситуаций при выполнении практических заданий и др.), что обеспечивает вовлечение обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, а также реализацию компетентностного подхода. Активные и интерактивные формы проведения занятий, а также используемые технологии (методы) обучения определены в рабочих программах дисциплин ОПОП исходя из профессиональной специфики профиля магистратуры; их реализация обеспечивается учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Удельный вес (доля) занятий, проводимых в интерактивных формах, указан в учебном плане.

Образовательная деятельность по ОПОП проводится:

в форме контактной работы обучающихся с преподавателями (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа проводится как аудиторная, внеаудиторная работа, а также в электронной информационно-образовательной среде (СЭО «Фемида»).

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в фор-

ме самостоятельной работы, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Университетом.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями обучающимся), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные практикумы), групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями.

ОПОП предусматривает проведение научно-исследовательских семинаров (НИС), продолжающихся на регулярной основе не менее двух семестров и являющихся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистров; также организуются мастер-классы.

Контактная работа с обучающимися проводится наряду с преподавателями Университета также иными лицами, привлекаемыми Университетом к реализации ОПОП на иных условиях.

6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы.

Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает: государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы; проводится в устной форме.

7. Характеристики среды Университета (филиала), обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников ОПОП обеспечивается посредством формирования социокультурной среды Университета, создающей условия для социализации личности. В указанных целях в Университете разработана и реализуется Концепция воспитания студентов Российского государственного университета правосудия на 2020-2025 гг. (далее – Концепция), задачами которой являются:

- создание условий для личностного и профессионального формирования выпускников Университета, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения;
- развитие социально-управленческих навыков с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, преданностью принципам и ценностям правовой культуры;
- развитие способностей к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Согласно Концепции основными направлениями воспитательной работы в Университете являются формирование компетенций будущих специалистов; духовно-нравственное воспитание обучающихся; гражданско-патриотическое воспитание обучающихся; формирование научного мировоззрения; эстетическое воспитание обучающихся; физическое воспитание и популяризация здорового образа жизни.

Реализация Концепции нацелена на формирование личности выпускника Университета, который:

- обладает ценностным отношением к государству, выбранной профессии и труду;
- обладает нравственными идеалами, гуманистическими ценностями, соблюдает общечеловеческие нормы гуманистической морали;
- обладает высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности;
- умеет адекватно реагировать, быстро ориентироваться в изменяющихся условиях современного общества;
- умеет работать в коллективе, с уважением относиться к другим людям, их мнению и

интересам, принимать управленческие решения;

- обладает способностью к саморазвитию и самосовершенствованию;
 - постоянно совершенствует свои профессиональные качества;
 - обладает высоким культурным уровнем, владеет коммуникативными компетенциями.
- Реализация Концепции обеспечивается, в том числе, посредством ежегодного проведения:

- профориентационных мероприятий (в том числе, Форум «Моя профессия – судья», научно-практической конференции «Право и суд в современном мире», «Модели ООН»);
- мероприятий патриотической направленности (в том числе, Курс военно-патриотической подготовки «Есть такая обязанность – Родину защищать», развед-выезд «Парк Победы», экскурсии в Музей Великой Отечественной войны на Поклонной горе, Военно-исторический клуб и др.);
- воспитание и развитие у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, семейным ценностям («Неделя толерантности», конкурс «Социальная реклама», деятельность Социального комитета, донорские и благотворительные акции)
- организация позитивного досуга студентов филиала, поддержка талантливой молодежи и развитие творческого потенциала (работа творческих студий, Всероссийский фестиваль «Созвездие РГУП» в 14 творческих номинациях, конкурсы «Минута славы», «Мисс и Мистер РГУП», «Межфакультетские игры КВН», квесты, фотоконкурс и др.)
- творческого проекта «Созвездие РГУП» (основные номинации: Всероссийский форум студенческого актива «СТУДГОРОД», Игры КВН на Кубок Ректора, Социальная реклама, Студенческая пресса, Юридический видеоролик, Публичное выступление и др.);
- конкурса «Студент года».

Филиал обеспечивает студенческое самоуправление, которое реализуется, в том числе, посредством Студенческого совета, которое включает пять комитетов - Студенческое научное общество, Социальный комитет, Информационный комитет, Спортивный комитет, Культурно-массовый комитет.

Социокультурная среда, созданная филиалом, обеспечивает условия для формирования общекультурных компетенций выпускников:

осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Компетенции системно-деятельностного характера (ОК-1, ОК-2) формируются, расширяются и углубляются прежде всего в рамках профориентированных мероприятий, которые обеспечивают более глубокое ознакомление с будущей профессией, а также возможность в игровой форме формировать профессиональные умения и навыки. Мероприятия патриотической направленности, пропаганды толерантности способствуют формированию личностных качеств современного гражданина и специалиста, оказывают влияние на профессиональное правосознание.

Участие в научных и практико-ориентированных мероприятиях обеспечивает социальное взаимодействие, в том числе, будущих практиков, способствующее развитию соответствующей компетенции (ОК-4), а также раскрытие способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень (ОК-3).

Творческие проекты филиала способствуют разностороннему развитию личности вы-

пускников, что способствует формированию способности совершенствовать и развивать общекультурный уровень (ОК-3).

Филиал обеспечивает обучающимся возможность осуществлять самоорганизацию и самоуправление путем участия в Студенческом совете, проявляя качества лидера и руководителя (ОК-5).