

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

ПРИКАЗ

09 января 2017 г.

№ 1

г. Воронеж

Об утверждении Плана мероприятий по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЦФ ФГБОУВО «РГУП»

В целях выполнения требований Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44/05вн) **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить План мероприятий по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЦФ ФГБОУВО «РГУП» (приложение к приказу).

2. Руководителям структурных подразделений Филиала ежегодно, в срок до 10 июня, предоставлять отчет о проделанной работе заместителю директора по учебной и воспитательной работе Еременко В.Д.

3. Заместителю директора по учебной и воспитательной предоставлять ежегодно в срок до 20 июня отчет о проделанной работе проректору по учебной и воспитательной работе Университета Никитину С.В.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной и воспитательной работе Еременко В.Д.

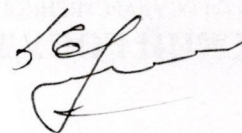
Директор



Е.А. Федосов


ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Заместитель директора по
учебной и воспитательной работе

 В.Д. Еременко

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Заместитель директора по
учебной и воспитательной работе

 В.Д. Еременко

Приложение к приказу «Об утверждении Плана мероприятий по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЦФ ФГБОУВО «РГУП» № _____ от «___» _____ 201__ г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ЦФ ФГБОУВО «РГУП»

№	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
1.	Организационные мероприятия и разработка локальных нормативных актов			
	Изучение дополнений в локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность	По мере их поступления в Филиал	Зам. директора по УВР	Учебный отдел, деканы факультетов, отдел кадров
1.2	Разработка индивидуальной программы сопровождения образовательного процесса студента-инвалида или студента с ОВЗ	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Деканы факультетов, учебный отдел
1.3	Ведение специализированного учета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства	ежегодно	Зам. директора по УВР	Деканы факультетов, учебный отдел
1.4	Адаптация сайта для пользователей с ОВЗ, размещение на сайте информации о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	постоянно	Зам. директора по УВР	ОКТ и ТОУП, учебный отдел, ответственный за размещение информации на сайте филиала
2.	Мероприятия по кадровому обеспечению и подготовке кадров			
2.1	Внести изменения в должностные инструкции специалистов факультетов: дополнить функциями ассистента (помощника), оказывающего обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь	до декабря 2016	Зам. директора по УВР	Деканы факультетов, отдел кадров
2.2	Повышение квалификации преподавателей в сфере инклюзивного образования	ежегодно	Зам. директора по УВР	Кафедры Филиала
3.	Мероприятия по работе с абитуриентами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья			
3.1	Изучение дополнений к Порядку приема на обучение по	ежегодно	Председатель приемной комиссия	Ответственный секретарь прием-

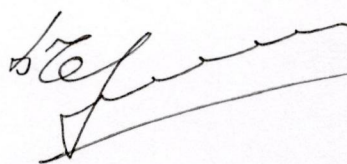
	образовательным программам среднего профессионального и высшего образования на каждый учебный год в части организации приема и сопровождения вступительных испытаний инвалидов и лиц с ОВЗ и их внедрение непосредственно в данный процесс			ной комиссии
3.2	Организация профориентационной работы с абитуриентами-инвалидами	ежегодно	Директор филиала Зам. директора по УВР	Приемная комиссия филиала, специалист по работе с абитуриентами в филиале
4.	Мероприятия по обеспечению доступности зданий и сооружений и безопасности в них нахождения			
4.1	Подготовка и представление Паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры для учебных корпусов	декабрь 2016 - февраль 2017	Зам директора по АХР	АХО
4.2	Поддержание в технической исправности приспособлений и устройств адаптирующих инвалидов и лиц с ОВЗ: санитарно-гигиенические помещения для абитуриентов и обучающихся с ОВЗ на 1 этаже, пандусы при входе и на лестницах	ежегодно	Зам директора по АХР Главный бухгалтер	АХО, бухгалтерия
4.3	Установка кнопки вызова на входе в здание	март 2017	Зам директора по АХР	АХО, зам.директора по АХР
4.4	Оборудование системы сигнализации и оповещения для студентов различных нозологий	март 2017	Зам директора по АХР	АХО
4.5	Оборудование парковочных мест для инвалидов	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам директора по АХР	АХО
4.6	В лекционных аудиториях оборудование учебных мест для инвалидов и лиц с ОВЗ	май 2017	Зам директора по АХР	АХО
5.	Мероприятия по материально-техническому обеспечению образовательного процесса			
5.1	Разработка заявки на закупку и установка звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам директора по АХР Главный бухгалтер	ОКТ и ТОУП, бухгалтерия, АХО
5.2	Разработка заявки на закупку брайлевской компьютерной	по мере необходимости:	Зам директора по АХР	ОКТ и ТОУП, бухгалтерия, АХО

	техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ- синтезаторов речи и других технических средств приема- передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения	при наличии студентов- инвалидов и лиц с ОВЗ	Главный бухгалтер	
5.3	Разработка заявки на закупку компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема- передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата	по мере необходимости: при наличии студентов- инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам директора по АХР Главный бухгалтер	ОКТ и ТОУП, бухгалтерия, АХО
6.	Мероприятия по адаптации образовательных программ и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ			
6.1	Разработка адаптированных образовательных программ по направлениям подготовки среднего и высшего профессионального образования	по мере необходимости: при наличии студентов- инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Учебный отдел, кафедры
6.2	Разработка структуры и порядка освоения дисциплины «Физическая культура» для обучающихся с различными видами нарушений	февраль 2017	Зам. директора по УВР	Кафедра физической культуры
6.3	Совершенствование организации библиотечного и информационного обслуживания студентов- инвалидов и студентов с ОВЗ	постоянно	Зам. директора по УВР Зам. директора по НР Главный бухгалтер	Библиотека, бухгалтерия
6.4	Обеспечение студентов- инвалидов и студентов с ОВЗ учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья	по мере необходимости: при наличии студентов- инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Факультеты, кафедры, учебный отдел
6.5	Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований их доступности для данных обучающихся	по мере необходимости: при наличии студентов- инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Факультеты, учебный отдел
6.6	Проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ОВЗ	по мере необходимости: при наличии студентов- инва-	Зам. директора по УВР	Факультеты, кафедры, учебный отдел

		лидов и лиц с ОВЗ		
7.	Мероприятия по организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий			
7.1	Использование технологических средств электронного обучения, позволяющих осуществлять прием-передачу информации в доступных формах в зависимости от нозологий	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	ОКТиТОУП, кафедры
7.2	Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья - подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом предоставления этого материала в различных формах: инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	ОКТиТОУП, кафедры
7.3	Обеспечение сочетания on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	ОКТиТОУП, кафедры
8.	Мероприятия по комплексному сопровождению образовательного процесса и здоровьесбережению			
8.1	Разработка мероприятий по созданию в Филиале, толерантной социокультурной среды	ежегодно	Зам. директора по УВР	Отдел организации воспитательной работы, зам.директора по УВР
8.2	Психолого-педагогическое сопровождение студентов-инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации	ежегодно	Зам. директора по УВР	Отдел организации воспитательной работы
8.3	Организация волонтерского движения: участие волонтеров в организации досуговых мероприятий, в проведении внутривузовских мероприятий для студентов-инвалидов	ежегодно	Зам. директора по УВР	Отдел организации воспитательной работы
8.4	Установление особого порядка освоения дисциплины "физическая культура"	февраль 2017	Зам. директора по УВР	кафедра физической культуры
8.5	Консультирование по правовым и социальным вопросам	ежегодно	Зам. директора по УВР	Юридическая клиника,

			Зам. директора по НР	зам.директора по УВР
8.6	Совершенствование медпункта для оказания первой медицинской помощи; оказания врачебной помощи при травмах, острых и хронических заболеваниях; осуществления лечебных, профилактических и реабилитационных мероприятий	постоянно	Проректор по АХР Главный бухгалтер Директор филиала	АХО
9.	Мероприятия по подготовке к трудоустройству и содействию трудоустройству выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ			
9.1	Создание, портфолио и резюме студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Факультеты, кафедры
9.2	Создание базы данных реальных и потенциальных работодателей для выпускников-инвалидов	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Факультеты, кафедры, учебный отдел
9.3	Оказание консультационных услуг студентам-инвалидам по поиску работы, информирование о состоянии на рынке труда.	по мере необходимости: при наличии студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Учебный отдел, факультеты, выпускающие кафедры

Заместитель директора по учебной и воспитательной работе

 В.Д. Еременко