

Соглашение 16P
об оказание услуг по организации питания

г. Воронеж

23 августа 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора ЦФ ФГБОУВО «РГУП» Заряева Вячеслава Александровича, действующего на основании доверенности от 27 июня 2017 года серия 77 АВ № 4525560 ,с одной стороны, и

ИП Вяльцев Андрей Нуриевич, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», действующий на основании Свидетельства от 17.02.2014 г. ОГРНИП 314366804800100 с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Соглашению Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации питания обучающихся факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет), факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы, преподавателей, слушателей факультета повышения квалификации и государственных, гражданских служащих судов и судебного департамента, административно-управленческого персонала Заказчика (далее-«представители Заказчика»), а Заказчика обязуется принять эти услуги в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

1.2. Исполнитель оказывает Заказчику следующие услуги:

1.2.1. Организация деятельности питания обеспечивающей высокое качество приготовления пищи соответствующее СанПин 2.4.5.2409-08 от 23.08.2008 г. и высокую культуру обслуживания представителей Заказчика.

1.2.2. Обеспечение питанием осуществляется «Исполнителем» по адресам:
г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября д. 86 (70 посадочных мест);
г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября, д.103 (70 посадочных мест);
г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 23 А (60 посадочных мест).

1.2.3. Обеспечение питанием представителей Заказчика в периоды времени, указанные в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Заказчику услуги, предусмотренные п. 1.2. настоящего Соглашения, с надлежащим качеством.

2.1.2. При оказании услуг руководствоваться указаниями и распоряжениями Заказчика, а также соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность организаций общественного питания.

2.1.3. Обеспечивать представителям Заказчика комфортные условия питания.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Раз в 6 (шесть) месяцев информировать Исполнителя о планируемом количестве представителей Заказчика.

2.2.3. Принимать услуги Исполнителя в порядке, сроки и на условиях, которые предусмотрены настоящим Соглашением.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Соглашению, предупредив об этом Заказчика не менее чем за 2 (два) месяца.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за ходом исполнения настоящего Соглашения, не

иешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего Соглашения, предупредив об этом исполнителя не менее чем за 2(два) месяца.

2.5. Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны при исполнении настоящего Соглашения.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата услуг Исполнителя производится представителями Заказчика индивидуально по цене соответствующего меню на день закупки продуктов, при этом комплексный обед из 4-х блюд не может превышать 300(трехсот) рублей 00 копеек на одного человека.

Цена договора меняется пропорционально стоимости закупаемых продуктов не чаще одного раза в год.

Предъявителю студенческого билета выданного ЦФ ФГБОУВО «РГУП» предоставляется скидка 5%.

3.2. Расходы, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе расходы на приобретение продуктов питания, несет Исполнитель за счет причитающейся ему цены услуг.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1.Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 декабря 2024 г.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто по обоюдному согласию сторон в письменной форме.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по инициативе одной из сторон.

4.4. Сторона-инициатор досрочного расторжения Соглашения должна известить об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за 30 (тридцать) рабочих дней до предполагаемого дня расторжения Соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующем законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Соглашения при возникновении форс-мажорных обстоятельств, таких как стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иные непреодолимые препятствия.

4.3. Все споры, возникающие по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения – в установленном законодательством порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1 Взаимодействие сторон согласно настоящему Соглашению исключает финансовые взаиморасчеты.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.4. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Соглашением, направляется одним из следующих способов (за исключением сообщений (документов), для которых законом предусмотрен специальный способ направления):

6.4.1. с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен

подтверждаться распиской стороны в его получении;

6.4.2. заказным письмом с уведомлением о вручении;

6.4.3. электронной почтой;

6.4.4. факсом;

6.4.5. телеграммой.

Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом, настоящим Соглашением или самим уведомлением.

6.5. Все уведомления должны направляться исключительно по адресу, который указан в разделе Соглашения «Адреса и подписи сторон».

6.6. В случае изменения наименования, адреса стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом друг друга.

6.7. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, стороны руководствуются законодательством РФ.

6.8. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.10. Приложения:

6.10.1. График предоставления услуг по организации питания представителям Заказчика (Приложение № 1 к настоящему Соглашению).

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

7.1. Заказчик:

Полное наименование:

Центральный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Воронеж)

Сокращенное

ЦФ ФГБОУВО «РГУП»

наименование:

Фактический адрес:

394006, г. Воронеж, ул. 20-летия Октября, д. 95

Связь:

8(7432)71-54-15; e-mail: cfrap@mail.ru

7.2. Подрядчик:

Полное наименование:

ИП Вяльцев Андрей Нуриевич

Юридический адрес:

394016, г. Воронеж, пер. Ученический д. 8, кв.78

Фактический адрес:

г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября д. 86,

г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября, д.103

г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 23 А.

Связь:

т.8 920-21176-78

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Директор

ЦФ ФГБОУВО «РГУП»



В.А. Заряев

М.П.

Подрядчик:

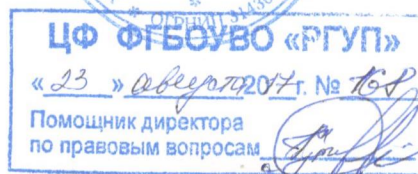
ИП Вяльцев Андрей Нуриевич



А.Н. Вяльцев

М.П.

Зам. дир. ЦФ ФГБОУВО «РГУП»



СОГЛАСОВАНО

ИП Вяльцев
А.Н. Вяльцев
«13» августа 2017 г.


СОГЛАСОВАНО

Директор ЦФ ФГБОУВО «РГУП»
В.А. Заряев
«23» августа 2017 г.


График предоставления услуг по организации питания
представителям Заказчика.

День недели	Период времени	Адреса столовых
Понедельник	Завтрак (ланч) 10:00-12:00 Обед 12:00-13:30 Ужин 16:00-18:50	г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября д. 86, г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября, д.103 г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 23 А.
Вторник	Завтрак (ланч) 10:00-12:00 Обед 12:00-13:30 Ужин 16:00-18:50	г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября д. 86, г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября, д.103 г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 23 А.
Среда	Завтрак (ланч) 10:00-12:00 Обед 12:00-13:30 Ужин 16:00-18:50	г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября д. 86, г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября, д.103 г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 23 А.
Четверг	Завтрак (ланч) 10:00-12:00 Обед 12:00-13:30 Ужин 16:00-18:50	г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября д. 86, г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября, д.103 г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 23 А.
Пятница	Завтрак (ланч) 10:00-12:00 Обед 12:00-13:30 Ужин 16:00-18:50	г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября д. 86, г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября, д.103 г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 23 А.
Суббота	Завтрак (ланч) 10:00-12:00 Обед 12:00-13:30 Ужин 16:00-18:50	г. Воронеж, ул. 20-Летия Октября д. 86, г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 23 А.

Прошито, пронумеровано и
скреплено гербовой печатью 4 листа

Директор

В.А. Заряев

Индивидуальный предприниматель

А.Н. Вяльцев

